Приложение 9.3.26

к ОПОП-ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ[[1]](#footnote-1)**

УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (управление движением)

**по специальности**

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Базовая подготовка

среднего профессионального образования

(год начала подготовки: 2021)

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной практики УП.02.01 Учебная практика (управление движением) является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения квалификации «Техник» и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)*.

1.2. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной практики

Формирование, закрепление и развитие у обучающихся первоначальных практических профессиональных знаний, умений и практического опыта в рамках профессионального модуля ОПОП-ППССЗ для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

- самостоятельного поиска необходимой информации;

**уметь:**

- обеспечить управление движением;

- анализировать работу транспорта;

**знать:**

- требования к управлению персоналом;

- систему организации движения;

- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);

- особенности организации пассажирского движения;

- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

**1.3. Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид профессиональной деятельности | Профессиональные компетенции |
| Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) | ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.  ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.  ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса. |

**1.4. Формы контроля:**

на базе основного общего образования (очная форма обучения)

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 6 семестре.

на базе среднего общего образования (очная форма обучения)

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре.

на базе среднего общего образования (заочная форма обучения)

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета на 3 курсе.

**1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики**

Всего - 108 часов.

.

**2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

**2.1. Результаты освоения программы учебной практики**

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | Наименование общих и профессиональных компетенций |
| OK 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ПК 2.1 | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса |
| ПК 2.2 | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов |
| ПК 2.3 | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса |

В результате освоения программы учебной практики реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| ЛР 13 | Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий |
| ЛР 25 | Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций |
| ЛР 26 | Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании) |
| ЛР 27 | Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний |
| ЛР 31 | Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями |

**2.2. Содержание учебной практики**

**УП.02.01. Учебная практика (управление движением)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **код ПК** | **Наименование ПК** | **Виды работ, обеспечивающих формирование ПК** | **Объем часов** | **Формат практики**  **(рассредоточено / концентрировано) с указанием базы практики** | | **Уровень освоения** | **Показатели освоения ПК** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 |
|  |  | **Введение** | **2** | **(концентрировано)** | Лаборатория управления движением |  |  |
| ПК 2.1 | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса | **Раздел 1. Работа ДСП по организации приема, отправления поездов и производству маневровой работы** | **38** | Лаборатория управления движением |  | Использование технической документации; определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций |
| Движение поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой | 18 | 3 | Овладение навыками: выполнения операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станции; слежения за изменением поездной ситуации на станции и прилегающих перегонах; оформления и ведения журнала движения поездов. |
| Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой | 12 | 3 | Овладение навыками: выполнения операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станции; слежения за изменением поездной ситуации на станции и прилегающих перегонах; оформления и ведения журнала движения поездов |
| Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией | 8 | 3 | Выполнение операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станциям участка, оборудованных ДЦ |
| **Раздел 2. Работа оператора при ДСП** | **4** | Лаборатория управления движением | 3 | Изучение порядка приема дежурства и выполнения работ |
| **Раздел 3. Работа дежурного по стрелочному посту** | **4** | Лаборатория управления движением | 3 | Работа сигналиста. Выдача сигналов. |
| **Раздел 4. Работа поездного диспетчера** | **12** | Лаборатория управления движением |  | Выполнение анализа эксплуатационной работы; демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов |
| Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика исполненного движения поездов. Ведение фрагмента графика | 4 | 3 | Изучение характеристики должности диспетчера поездного (ДНЦ), оборудование и оснащение рабочего места, и организацию трудового процесса ДНЦ. |
| Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке; закрытии пути, перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движении поездов, требующих особых условий. | 8 | 3 | Овладение навыками практического ведения книги для записи предупреждений на поезда и оформления предупреждений на поезда; выработать умение обеспечивать безопасность движения поездов и маневров в экстремальных условиях. |
| ПК 2.2 | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов | **Раздел 5. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях** | **42** | Лаборатория управления движением |  | Демонстрация теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; обеспечение управления движением. |
| Работа по приему, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи | 4 | 3 | Овладение навыками четкого порядка действий ДСП в указанных условиях и оформления соответствующих поездных и рабочих документов. |
| Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов | 4 | 3 | Овладение навыками оформления требований полученных от машиниста в журнал движения и на ГИД, дачи необходимых указаний и регистрируемых приказов в указанных условиях, оформлять соответствующие бланки разрешений. |
| Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах | 28 | 3 | Овладение навыками: оформления соответствующих записей в ДУ-46; составления доклада ДНЦ; приема или отправления поезда порядком, установленным ТРА; подготовки маршрут проверки правильности его приготовления. |
| Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами | 6 | 3 | Овладение навыками четкого порядка действий ДСП в указанных условиях и оформления соответствующих поездных документов. |
| ПК 2.3 | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса | **Раздел 6. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях** | **6** | Лаборатория управления движением | 3 | Выработка навыков оформления заявки на производство работ с выездом на перегон хозяйственных поездов, дрезин и документации об окончании работ и открытии перегона, пути. |
| **Итого** | | | **108** |  |  |  |  |

**2.3. Содержание разделов учебной практики**

УП.02.01 Учебная практика (управление движением)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | Разделы (этапы) практики | Количество часов |
| 1 | 2 | 3 |
|  | **Введение** | **2** |
|  | **Раздел 1. Работа ДСП по организации приема, отправления поездов и производству маневровой работы** | **38** |
|  | Движение поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой | 18 |
|  | Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой | 12 |
|  | Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией | 8 |
|  | **Раздел 2. Работа оператора при ДСП** | **4** |
|  | **Раздел 3. Работа дежурного по стрелочному посту** | **4** |
|  | **Раздел 4. Работа поездного диспетчера** | **12** |
|  | Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика исполненного движения поездов. Ведение фрагмента графика | 4 |
|  | Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке; закрытии пути, перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движении поездов, требующих особых условий. | 8 |
|  | **Раздел 5. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях** | **42** |
|  | Работа по приему, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи | 4 |
|  | Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов | 4 |
|  | Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах | 28 |
|  | Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами | 6 |
|  | **Раздел 6. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях** | **6** |
|  | **всего** | ***108*** |

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков предполагает приобретение навыков в управлении движением поездов. Учебная практика является этапом производственной практики по профилю специальности, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, формирование практического опыта, общих и профессиональных компетенций, полученных обучающимися в процессе обучения, а также расширение знаний в области управления движением. Учебная практика предусматривает обеспечение готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности и основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями: обрабатывать информацию о перевозочном процессе и оформлять документы с помощью ЭВМ.

**3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация программы учебной практики УП.02.01 Учебная практика (управление движением) предполагает наличие лаборатории управления движением.

*Оборудование:*

- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением;

- рабочие места обучающихся, оборудованные ПК (персональный компьютер в сборе с лицензионным программным обеспечением);

- дидактические материалы.

*Технические средства обучения:*

1. Персональные компьютеры в сборе с лицензионным программным обеспечением

2. Имитационный тренажер ДСП / ДНЦ

**4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики УП.02.01. Учебная практика (управление движением) проводится концентрированно, после изучения МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта) в рамках профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение ОП.08. Станции и узлы, ОП.09. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения, ОП.10. Системы регулирования движения поездов.

Организацию и руководство учебной практики осуществляют руководители практики от образовательного учреждения.

**5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики проводится педагогами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля, соответствующего профессиональному циклу специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прошедшими стажировку в профильных организациях.

**6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты  (освоенные общие компетенции) | **Основные показатели оценки результатов** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| OK 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | - обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи;  - составляет план действия; определяет необходимые ресурсы;  - реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы,  выполнения видов работ на практике |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | - обучающийся определяет задачи для поиска информации;  - определяет необходимые источники информации;  - планирует процесс поиска;  - структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации;  - оценивает практическую значимость результатов поиска;  - оформляет результаты поиска |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | - обучающийся определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;  - применяет современную научную профессиональную терминологию |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | - обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности;  - демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет текстовые документы по заданной тематике, выступает с докладами |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - обучающийся умеет пользоваться нормативно-правовой документацией, технической литературой и современными научными разработками в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке;  - понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только развитие общих компетенций обеспечивающих их умений, но и сформированность профессиональных компетенций.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | Основные показатели оценки результатов | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса | самостоятельный поиск необходимой информации;  определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта;  выполнение построения графика движения поездов;  определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов;  расчет показателей плана формирования грузовых поездов | - экспертная оценка дея­тельности обучающегося на практике;  - устный и письменный опросы, тестирование;  - дифференцированный зачет по практике |
| ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов | применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок;  применение требований безопасности при построении графика движения поездов |
| ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса | оформление перевозок пассажиров и багажа;  умение пользоваться планом формирования грузовых поездов;  выполнение анализа эксплуатационной работы;  демонстрация знаний методом диспетчерского регулирования движения поездов |

1. Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы- программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП-ППССЗ). Сведения об актуализации ОПОП-ППССЗ вносятся в лист актуализации ОПОП-ППССЗ. [↑](#footnote-ref-1)