

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.09.2023 16:07:02
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

От «11» 09 2023 г.

П Р И К А З

№ 544

[Об утверждении графика работы комиссии]

В соответствии с Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденным приказом СамГУПС от 20.01.2015 г. № 28,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить график работы Комиссии по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное в 2023/24 учебном году (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора по учебной работе и цифровой трансформации Комолова А.А.
3. Приказ разместить в подразделе «Вакантные места для приёма (перевода) обучающихся» раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта университета.

Ректор

М.А. Гаранин

ВЕРНО:
Начальник отдела
делопроизводства
и архива СамГУПС

Приложение 1
к приказу № 544
от « 11 » 09 2023 г.

График работы Комиссии по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное по образовательным программам, реализуемым в г. Самаре (далее – Комиссии)

Мероприятие	Срок	Ответственные
Определение вакантных бюджетных мест	Ежемесячно, на начало месяца	Руководители структурных подразделений (декан факультета, директора институтов, директор подразделения СПО)
Размещение информации о сроках подачи заявлений на официальном сайте университета	В течение 12 дней с начала учебного года	Директор МФЦ «Деканат»
Размещение информации о количестве вакантных бюджетных мест и	Ежемесячно, на начало месяца	Директор МФЦ «Деканат»
Прием заявлений студентов о переходе с платного обучения на бесплатное:	Ежемесячно с 10-го по 20-е число, кроме июля и августа	Руководители структурных подразделений (декан факультета, директора институтов, директор подразделения СПО)
Предоставление материалов для работы Комиссии	В пятидневный срок с момента поступления заявления	Руководители структурных подразделений (деканы факультетов, директора институтов, директор подразделения СПО)
Заседание Комиссии	В течение 10 рабочих дней с момента предоставления материалов структурными подразделениями	Председатель Комиссии (заместитель председателя комиссии)
Издание приказа о переводе с платного обучения на бесплатное	В течение 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии	Руководители структурных подразделений (декан факультета, директора институтов, директор подразделения СПО)