



Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гнатьюк Максим Александрович  
Должность: Первый проректор  
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21  
Уникальный программный ключ:  
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

УТВЕРЖДЕНО  
приказом СамГУПС

от «11»

2016 г. № 44

Ректор

Д.В.Железнов



## ПОЛОЖЕНИЕ о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Пензе

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Пензе (далее - Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее - Университет).

1.2. Филиал создан в соответствии с приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 04.07.2007 г. № 206.

В соответствии с приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 02.06.2011 г. № 253 государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения» переименован в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения», Пензенский техникум железнодорожного транспорта - филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения» переименован в Пензенский техникум железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения».

В соответствии с приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 17.12.2015 г. № 572 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения» переименован в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения».

Пензенский техникум железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения» переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Пензе.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации и Устава Университета, утвержденного приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта 17.12.2015 г. № 572, зарегистрированного в ИФНС России по Красноглинскому району г. Самары 11.01.2016 г.

1.4. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора Университета.

Филиал создает условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с настоящим Положением, его изменениями и (или) дополнениями.

1.5. Полное наименование: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Пензе.

Сокращенное наименование: филиал СамГУПС в г. Пензе.

Full name: The Branch of the Samara State Transport University in Penza.

Abbreviation: SSTU Branch in Penza.

1.6. Место нахождения: 440604, г. Пенза, ул. Володарского/ул. Октябрьская, д. 98/5.

Postal address: 98/5 Volodarskiy st., 440604 Penza, RUSSIA.

1.7. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, органов государственной власти и местного самоуправления, другими нормативными правовыми актами, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными актами Университета и Филиала.

1.8. Филиал осуществляет основную деятельность в сфере среднего профессионального образования, лицензированную в установленном законом порядке.

Филиал вправе вести согласованную с Университетом предпринимательскую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если она осуществляется не в ущерб его основной деятельности.

1.9. Деятельность Филиала направлена на развитие образования и науки путём:

- реализации образовательных программ среднего профессионального образования базового уровня и дополнительного профессионального образования;
- осуществления переподготовки, специализации и повышения квалификации работников железнодорожного транспорта среднего звена.

Основными задачами Филиала являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей организаций федерального железнодорожного транспорта в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творчества;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- организация и проведение методических, научно-исследовательских, а также творческих работ;
- профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов, рабочих кадров и незанятого населения;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг.

1.10. Филиал не является юридическим лицом. По доверенности, выданной ректором Университета, осуществляет деятельность в объеме, установленном настоящим Положением. Филиал имеет круглую печать с наименованием юридического лица и закрепленным порядковым номером, согласно приказа СамГУПС, лицевые счета в органе федерального казначейства.

1.11. Филиал имеет право от имени Университета, при наличии полномочий, подтвержденных доверенностью, осуществлять функции государственного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и подписание государственных контрактов в установленном законом порядке.

1.12. Филиал проходит лицензирование осуществляемой образовательной деятельности и государственную аккредитацию в составе Университета.

1.13. Филиал может иметь в своей структуре отделения, подготовительные курсы, учебные подразделения постдипломного и дополнительного профессионального образования, учебные кабинеты и лаборатории, учебно- производственные мастерские, учебные полигоны, библиотеку, общежития и другие структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

## II. ПРИЁМ В ФИЛИАЛ

2.1. Правила приема по программам среднего профессионального образования, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, принимаются Ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора Университета.

## III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

3.1. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. С учетом потребности и возможности личности основные профессиональные образовательные программы в Филиале могут осваиваться по очной и заочной формам обучения.

3.2. При реализации образовательных программ Филиалом допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.3. Формы обучения по основной образовательной программе среднего профессионального образования по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством об образовании.

3.4. Филиал вправе реализовывать образовательные программы профессиональной подготовки по рабочим профессиям и среднего профессионального образования в полном объеме.

3.5. Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

3.6. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

3.7. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.8. Филиал, осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, разрабатывают указанные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Филиалом, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

3.9. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

3.10. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются Филиалом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.11. Учебные занятия проводятся согласно календарно-тематическим планам, которым соответствуют записи в журнале учебных занятий. Календарно-тематические планы рассматриваются на заседаниях соответствующих цикловых комиссий до начала учебного года и утверждаются заместителем директора по учебной работе. При необходимости в календарно-тематические планы могут вноситься коррективы, которые рассматриваются на заседании цикловой комиссии.

Содержание образования в Филиале определяется рабочими программами дисциплин, которые преподаватели разрабатывают самостоятельно, используя для этого примерные учебные программы и государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Рабочие учебные программы по дисциплинам (модулям) рецензируются цикловыми комиссиями или специалистами из однопрофильных учебных заведений.

При необходимости и педагогической обоснованности преподаватели могут вносить изменения и дополнения в рабочие учебные программы после рассмотрения этих изменений на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и согласования с заместителем директора по учебной работе.

3.12. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.13. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования образовательной организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.14. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.15. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся.

Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.16. Образовательная организация ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.17. В Филиале образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

В государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории республики Российской Федерации, может вводиться преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации не должны осуществляться в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации.

Среднее профессиональное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета или Филиала.

3.18. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными Филиалом учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми Филиалом составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, за исключением образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, допускаются лица, имеющие начальное общее образование.

3.19. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

3.20. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением обучающимися курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

3.21. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Филиалом с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, Филиала.

3.22. Учебный год в Филиале начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Филиалом при реализации образовательной программы среднего

профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

3.23. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.24. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

3.25. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.26. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек. Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия могут проводиться Филиалом с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Филиал вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.27. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Филиалом самостоятельно.

3.28. Филиал самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

3.29. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

3.30. В Филиале реализуются программы базового уровня среднего профессионального образования, нормативный срок освоения которых составляет, соответственно - 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев.

Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию

образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации Филиала выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Филиалом.

3.31. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

3.32. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией слушателей, проводимой специальной комиссией, состав которой утверждает директор Филиала.

3.33. Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему Филиал, выбывшему до окончания Филиала, а также обучающемуся и желающему поступить в другое учебное заведение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.34. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.35. Учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами, осуществляются на основе договора между Филиалом и организациями.

Порядок проведения учебной и производственной (в том числе преддипломной) практики утверждается Филиалом самостоятельно в соответствии с нормативными документами в сфере образования.

3.36. Филиал может осуществлять платную деятельность в области образования и других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением вправе осуществлять сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приёму обучающихся подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и Федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

К платным образовательным услугам относятся:

- подготовка специалистов соответствующих уровней образования (базового и повышенного) по учебным планам Федеральных государственных образовательных стандартов сверх установленных заданий по приёму;
- повышение квалификации, специализация и профессиональная переподготовка специалистов со средним железнодорожным образованием в соответствии с лицензией;
- другие дополнительные образовательные услуги.

Подробный перечень и порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг определяется Положением о дополнительных платных образовательных услугах, утверждаемым Университетом и (или) Филиалом.

3.37. Студенты отчисляются из Филиала в соответствии с Положением «О порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления», которое разрабатывается Университетом, принимается Ученым советом Университета и вводится приказом ректора Университета.

Лицам, отчисленным из Филиала, выдаётся академическая справка, отражающая объём и содержание полученного образования.

Отчисление из Филиала за неуспеваемость производится, как правило, на основании решения педсовета.

Отчисление из Филиала производится приказом директора, по представлению заведующих отделением и заместителем директора по учебной работе.

3.38. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, нарушении обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, настоящим Положением, Правилам внутреннего распорядка, Инструкцией по охране труда и техники безопасности, Правилами санитарных норм, к обучающемуся могут применяться меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления из Филиала.

3.39. Филиал обязан информировать обучающихся (при их обращении) о положении в сфере занятости населения, содействовать им в заключении договоров с заинтересованными предприятиями на трудоустройство.

3.40. Выпускнику Филиала и лицу, выбывшему до окончания Филиала, а также обучающемуся и желающим поступить в другое учебное заведение, по их заявлениям, выдается документ об образовании, представленный при поступлении в Филиал. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании. Все прочие документы (выписки из приказов, зачетная книжка, студенческий билет и другие) остаются для хранения в личном деле обучающегося.

3.41. Воспитательные задачи Филиала реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и работников Филиала и вытекают из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья, свободного развития личности, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей среде.

3.42. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классными руководителями (кураторами) групп, которые назначаются на учебный год приказом директора Филиала и работают согласно Положению о классном руководителе, разрабатываемому и утверждаемому Филиалом.

3.43. Весь педагогический коллектив Филиала обязан работать в тесном контакте с родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов по вопросам образовательного и воспитательного процесса. Родители (законные представители) студентов имеют право знакомиться с ходом и результатами образовательного процесса, с оценками успеваемости, а также содействовать развитию Филиала через участие в работе органов самоуправления.

Родители несут ответственность за обучение и воспитание своих детей.

#### **IV. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ**

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

4.2. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета после заключения с ним трудового



договора, имеющий высшее образование, опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в учебном заведении среднего или высшего профессионального образования и действующий на основании настоящего Положения и доверенности, выданной ректором Университета.

4.3. Заместители директора Филиала и главный бухгалтер Филиала принимаются на работу по трудовому договору, подписываемому директором Филиала по согласованию с ректором Университета.

4.4. Директор Филиала несёт ответственность за результаты работы Филиала и наделён следующими полномочиями:

- от имени и по доверенности ректора Университета представляет Филиал в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и управления;
- заключает, изменяет и расторгает трудовые, гражданско-правовые договора, хозяйственные и иные договоры, контракты и соглашения, касающиеся деятельности Филиала, с юридическими и физическими лицами;
- подписывает документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации: дипломы о среднем профессиональном образовании (базового и повышенного уровней), сертификаты специалиста.
- распоряжается имуществом, закреплённым за Филиалом, в соответствии нормативными документами, выдаёт доверенности на получение материальных ценностей;
- распоряжается финансовыми средствами Филиала в пределах смет, утверждаемых ректором Университета;
- в пределах своих полномочий издаёт приказы и распоряжения, даёт указания, обязательные для всех работников и обучающихся в Филиале;
- в рамках данных ему полномочий осуществляет приём на работу, перемещение и увольнение работников, заключает с ними трудовые договоры, определяет должностные обязанности работников, определяет их права, обязанности и ответственность в соответствии с действующим законодательством;
- решает вопросы поощрения, премирования и наложения дисциплинарных взысканий на работников и обучающихся в Филиале;
- устанавливает надбавки к стипендиям студентов и надбавки к окладам работников Филиала;
- подписывает от имени администрации Университета коллективный договор с трудовым коллективом Филиала;
- утверждает все положения и иные локальные акты Филиала, не противоречащие Уставу Университета и настоящему Положению;
- исполнение части своих полномочий директор Филиала может передавать своим заместителям или другим работникам Филиала;
- от имени и по доверенности ректора Университета осуществляет иные полномочия.

4.5. Совмещение должности директора Филиала с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического и учебно-методического руководства) внутри и вне Филиала не разрешается. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.6. Общее собрание Филиала является органом самоуправления, в полномочия которого входят:

- избрание членов Совета Филиала;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам.

4.7. Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает Совет Филиала или директор Филиала.

4.8. Общее руководство Филиалом осуществляет выборный представительный орган – Совет Филиала, в состав которого входят: директор, являющийся председателем Совета, заместители директора. Другие члены Совета избираются Общим собранием сроком на 5 лет.

Состав Совета Филиала и его полномочия определяются соответствующим Положением.

4.9. В целях совершенствования качества обучения и воспитания студентов, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в Филиале создаются Педагогический и Методический советы, а также предметные (цикловые) комиссии.

Состав, основные задачи, функции и порядок работы этих органов определяются отдельными Положениями об этих органах, утверждаемых ректором Университета.

## **V. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА**

5.1. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Филиале относятся: студенты, слушатели и другие категории обучающихся.

Студентом Филиала (далее - студент) является гражданин, в установленном порядке зачисленный в Филиал приказом ректора Университета для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования. Студенту Филиала бесплатно выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Слушателем Филиала (далее - слушатель) является гражданин, в установленном порядке зачисленный в Филиал для обучения на подготовительных курсах, на отделении повышения квалификации, на курсах по освоению дополнительных профессиональных образовательных программ. Зачисление в слушатели Филиала оформляется приказом директора Филиала.

Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента среднего профессионального образовательного учреждения соответствующей формы обучения.

5.2. Студент получает среднее профессиональное образование по избранному направлению подготовки (специальности) в пределах соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта путем освоения соответствующей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

5.3. Студенту гарантируется свобода перевода в другое среднее профессиональное учебное заведение при согласии этого учебного заведения.

5.4. Студенты Филиала имеют право:

- получать среднее профессиональное образование по избранной для обучения специальности в пределах Федерального государственного образовательного стандарта базового уровня;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Филиала, в том числе через общественные организации и органы самоуправления Филиала;

- обжаловать действия работников Филиала, приказы и распоряжения администрации Филиала в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатно пользоваться библиотекой Филиала, информационными фондами, услугами учебных и других подразделений Филиала;

- принимать участие во всех видах учебно-исследовательских работ студента(УИРС), конференциях и др., представлять свои работы на конкурсы, для публикации, в том числе в изданиях Университета;

- на получение места в общежитии Филиала, при наличии соответствующего жилищного фонда;

- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.5. Студенты Филиала обязаны:

- овладеть теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами исследований;

- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами обучения;

- соблюдать требования Устава Университета, локальных актов Университета, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка Филиала;

- соблюдать Правила проживания в общежитии и другие локальные акты Филиала, выполнять приказы и распоряжения руководства Университета и Филиала;
- стремиться к повышению уровня культуры, нравственному и физическому совершенствованию, способствовать развитию и росту престижа Филиала;
- бережно относиться к имуществу Филиала;
- представлять письменные объяснения по требованию администрации Филиала при совершении дисциплинарного проступка;
- при обучении на условиях полного возмещения затрат своевременно и в полном объеме вносить плату за обучение в соответствии с заключенным договором или информировать родителей о своевременной оплате;
- своевременно вносить плату за проживание в общежитии;
- выполнять требования по охране труда и технике безопасности;
- соблюдать санитарные правила и нормы.

5.6. За неисполнение или нарушение Положения о Филиале, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в студенческих общежитиях и иных локальных актов Университета и (или) Филиала к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в период их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.7. Образовательные отношения прекращаются в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации на основании распорядительного акта Филиала.

5.8. Срок ликвидации академических задолженностей устанавливается локальным актом Университета.

5.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося из Филиала принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.10. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Филиал незамедлительно информирует об отчислении обучающегося его родителей (законных представителей).

5.11. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в жизни Филиала, творческой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.12. Студенты Филиала, получающие среднее профессиональное образование за счет средств бюджета, обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Положением о стипендиальном обеспечении, принимаемым Ученым советом Университета и утверждаемым ректором Университета.

5.13. Филиал в пределах выделенной субсидии на стипендиальное обеспечение обучающихся и средств, полученных от приносящей доход деятельности, самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

5.14. Обучающимся, проходящим обучение по очной форме обучения и получающим образование за счет субсидий на стипендиальное обеспечение обучающихся, назначаются государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия, в порядке, установленном нормативными документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-

правовому регулированию в сфере образования, а также порядке, Ученом совете Университета, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств, выделяемых Филиалу, на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

5.15. Размеры стипендий, пособий и других социальных выплат определяются приказом ректора, но не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации.

5.16. Права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности, обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными актами, регламентирующими деятельность Филиала.

5.17. Перевод студента с платного обучения на бесплатное, осуществляется в соответствии с Положением «О порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», утвержденным Университетом.

5.18. Перевод обучающихся в Филиал из других организаций Российской Федерации, осуществляющих образовательную деятельность, а также переход обучающихся внутри Филиала с одной основной профессиональной образовательной программы на другую или переход с одной формы обучения на другую осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами Университета.

5.19. В Филиале плата за восстановление и перевод не взимается.

5.20. Лицо, отчисленное из Филиала, имеет право на восстановление в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об образовании.

5.21. Обучающийся, отчисленный из Филиала, по собственной инициативе до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Филиале в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором обучающийся был отчислен.

5.22. Обучающийся, отчисленный по инициативе Филиала, до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Филиале в течение пяти лет после отчисления из него, при наличии свободных мест по представлению руководителя учебного подразделения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором обучающийся был отчислен. При этом, Филиал вправе отказать в восстановлении или установить дополнительные требования для восстановления (срок восстановления, курс обучения, платная форма обучения, образовательная программа и др.).

Восстановление студентов в Филиал осуществляется в соответствии с Положением «О порядке восстановления студентов», утвержденным Университетом.

5.23. Охрана здоровья обучающихся в Филиале включает в себя:

1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2) организация питания обучающихся;

3) определение оптимальной, учебной, вне учебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

6) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

7) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

8) безопасность обучающихся во время пребывания в Филиале;

9) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Филиале;

10) медицинское обслуживание обучающихся осуществляется на основании договора оказания медицинских услуг медицинским пунктом Филиала или поликлиникой по месту постоянного проживания, обучающегося.

11) расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

5.24. К работникам Филиала относятся руководящие, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

Штатное расписание Филиала утверждает ректор Университета по представлению директора Филиала.

5.25. Право на занятие педагогической деятельностью в Филиале имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций утверждается Правительством Российской Федерации.

5.26. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

5.27. На должности учебно - вспомогательного персонала допускаются лица, имеющие, образование не ниже среднего полного (общего) образования.

5.28. Назначение, увольнение и трудовые отношения работников Филиала осуществляются согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации.

5.29. Работники Филиала пользуются правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета.

5.30. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей Филиала устанавливается Филиалом самостоятельно в зависимости от их квалификации, а также в соответствии с производственной необходимостью, и не может превышать 1440 часов в год.

5.31. Педагогические работники Филиала пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода отвлеченности в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с основной образовательной программой, утвержденной в Филиале и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения

образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, деятельности в Филиале;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими услугами Филиала, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Филиалом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Положением;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Филиала, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Вышеуказанные академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Филиала.

5.32. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

3) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном нормативными документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Филиала, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Филиала, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных нормативными документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.33. Педагогические работники Филиала обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании Российской Федерации;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также вне очередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящее Положение, правила внутреннего распорядка Филиала и другие локальные акты Университета, выполнять приказы и распоряжения директора, а также распоряжения руководителей структурных подразделений, изданные в пределах своей компетенции.

Педагогический работник Филиала, осуществляющий образовательную деятельность, не вправе оказывать (в индивидуальном порядке) платные образовательные услуги обучающимся в Филиале.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение научно-педагогическими и педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Положением о Филиале, учитывается при прохождении ими аттестации.

5.34. К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым нормативными документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

5.35. Для работников Филиала, осуществляющих педагогическую деятельность – педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

5.36. Трудовые отношения работников и директора Филиала регулируются на основании трудового договора.

5.37. На преподавателей (с их согласия и за дополнительную оплату) приказом ректора может быть возложено руководство предметной (цикловой) комиссией, заведование кабинетом или лабораторией по соответствующим предметам, классное руководство, кураторство над учебной группой и иные обязанности, связанные образовательным процессом.

5.38. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.39. Трудовые и социально-экономические отношения в Филиале решаются на основе Трудового кодекса Российской Федерации, федеральных законов Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации, а также в соответствии с коллективным договором, принятие и реализация которого определяются законодательством Российской Федерации.

## **VI. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ФИЛИАЛА**

6.1. Руководство Филиала создает необходимые условия для повышения квалификации работников, которое может осуществляться как за счет бюджетных и внебюджетных средств, так и за счет средств заинтересованных работников.

6.2. Педагогические работники не менее одного раза в пять лет повышают свою квалификацию путем обучения в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, в научных, научно-методических и других учреждениях и организациях, а также путем подготовки и защиты диссертаций или других формах.

6.3. Педагогические работники не реже одного раза в три года повышают свою квалификацию путем стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, в научных, научно-методических и других учреждениях и организациях, а также путем подготовки и защиты диссертаций или других формах.

## **VII. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

7.1. Материально-технической базой Филиала являются здания, сооружения, оборудование и иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, принадлежащее Университету на правах собственности (или переданное Университету в оперативное управление) или арендуемое им у третьего лица (собственника), переданное в оперативное управление Филиалу.



7.2. Филиал вправе самостоятельно распоряжаться денежными средствами, полученными от разрешённых видов деятельности на основании сметы доходов и расходов, утверждаемой ректором Университета.

7.3. Филиал вправе распоряжаться имуществом, переданным ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или позавещанию, а также имуществом, приобретённым Филиалом за счёт денежных средств от разрешённых видов деятельности только с согласия Университета.

7.4. Филиал вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя. Сдача в аренду Филиалом переданного ему Университетом государственного имущества осуществляется с согласия Университета и Учредителя, с учетом требований законодательства Российской Федерации.

7.5. Филиал несет ответственность за результаты своей хозяйственной деятельности, за выполнение взятых на себя обязательств перед партнерами по заключенным договорам, перед госбюджетом и банками, согласно действующему законодательству.

7.6. Источниками формирования имущества Филиала и финансирования его деятельности являются:

- материальные и финансовые средства Федерального агентства железнодорожного транспорта и Университета;
- средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе средства от платной образовательной деятельности;
- средства от организации и проведения выставок, ярмарок, аукционов, семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов, культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- средства от издания учебно-методической литературы, монографий, сборников научных трудов, материалов конференций, малотиражной газеты, журналов, бланочной продукции, выполнение копировально-множительных работ, не предусмотренных планом работ, осуществляемых за счет средств федерального бюджета;
- средства от оказания складских услуг;
- средства от оказания автотранспортных услуг в установленной сфере деятельности;
- средства от организации и оказания услуг в сфере общественного питания;
- гранты, полученные из внебюджетных средств;
- средства от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- средства от оказания гостиничных, жилищно-бытовых, коммунальных услуг для работников и обучающихся;
- средства от оказания спортивно-оздоровительных, лечебно-оздоровительных услуг;
- денежные средства, полученные Филиалом по договорам обязательного страхования автогражданской ответственности (ОСАГО) при наступлении страхового случая;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- другие источники.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляются только после получения соответствующей лицензии.

Филиал может осуществлять платную деятельность в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

7.7. Филиал самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из спроса на услуги и необходимости обеспечения производственного и социального развития Филиала, повышения личных доходов его работников.

7.8. Филиал реализует свои услуги, по ценам и тарифам, установленным самостоятельно или на договорной основе, а в случаях, предусмотренных законодательством, по регулируемым государственным ценам.

7.9. Филиал в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет размеры доплат, надбавок, премий и других выплат

стимулирующего характера.

7.10. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счёт:

- средств федерального бюджета до принятия решения о предоставлении субсидии из федерального бюджета;
- субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнения работ) при принятии решения о предоставлении Филиалу субсидий;
- и субсидии на иные цели;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.11. Филиал имеет право заниматься медицинской деятельностью на основании специальных разрешений (лицензий), выданных в соответствии с действующим законодательством.

7.12. Привлечение Филиалом дополнительных средств не влечет за собой снижения государственных нормативов финансирования и (или) размеров его финансирования, предусмотренных в федеральном бюджете.

7.13. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением вправе осуществлять сверх установленных (контрольных цифр) по приёму обучающихся подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

К платным образовательным услугам Филиала относятся:

- подготовка по образовательным программам соответствующего уровня сверх установленных заданий по приёму обучающихся;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации работодателей;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не входящих в образовательные программы и государственные образовательные стандарты;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- обучение иностранных граждан по отдельным дисциплинам или циклам дисциплин;
- обучение по индивидуальным планам;
- репетиторство;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- подготовка специалистов по второму среднему профессиональному образованию;
- обучение на подготовительном отделении и подготовительных курсах;
- подготовка к поступлению в Филиал;
- другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и стандартами.

Указанные виды деятельности не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств федерального бюджета.

## **VIII. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ФИЛИАЛЕ**

8.1. Филиал осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь законодательством Российской Федерации, Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации», приказами и распоряжениями руководства Университета.

Филиал в установленный Университетом срок представляет бухгалтерскую отчетность об использовании бюджетных и внебюджетных средств и статистическую отчетность по установленной форме.

8.2. Должностные лица Филиала за искажение отчетности несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Ревизия финансовой и хозяйственной деятельности Филиала осуществляется

Университетом, а также налоговой инспекцией и другими органами в соответствии с возложенными на них законодательством Российской Федерации функциями по контролю за деятельностью предприятий и учреждений.

8.4. Филиал обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение.

Дела на уволенных сотрудников и отчисленных обучающихся сдаются и хранятся Филиалом в собственном архиве.

8.5. Филиал формирует открытые общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Филиала в сети «Интернет». Порядок размещения на официальном сайте Филиала в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

## **IX. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА**

9.1. Филиал ликвидируется по решению Учредителя. При реорганизации или прекращении деятельности Филиала все документы, регламентирующие его деятельность, передаются в установленном порядке учреждению - правопреемнику, а при его отсутствии - в архив.

9.2. Ликвидация Филиала может осуществляться:

- по инициативе Учредителя; по решению судебных органов;

- по решению органа, осуществившего регистрацию Филиала, в случае невыполнения Филиалом уставных задач;

- по инициативе Университета.

9.3. Наименование Филиала может изменяться Учредителем, если это не влечет изменения его организационно-правовой формы и направления подготовки кадров.

9.4. Филиал инспектируется Университетом, который в случае нарушения Филиалом законодательства Российской Федерации или настоящего Положения, вправе своим предписанием в части, где обнаружено нарушение, приостановить деятельность Филиала, до ликвидации нарушения или до решения суда.

9.5. Вопросы, касающиеся основной деятельности Филиала и не нашедшие отражения в настоящем Положении, регламентируются Уставом Университета и иными локальными актами Университета и Филиала.

Проект приказа вносит:  
Директор  
филиала СамГУПС в г. Пензе

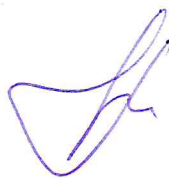



Ректор СамГУПС

Д.В. Железнов

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник Управления делами  
и кадровой работой



А.И. Кветкин

Главный бухгалтер



Ю.И. Барсукова

Начальник юридического отдела



О.Ф. Федосова

Заместитель директора по учебной работе  
филиала СамГУПС в г. Пензе



Н.Б. Филатова

Главный бухгалтер  
филиала СамГУПС в г. Пензе



Н.Л. Артюшина

Председатель первичной профсоюзной  
организации работников  
филиала СамГУПС в г. Пензе



Л.В. Кувшинова