

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Гаранин Максим Александрович **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Должность: Ректор **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

Дата подписания: 03.10.2023 17:13:25

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**  
(СамГУПС)

## **Производственная практика (организационно- управленческая практика) рабочая программа практики**

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 6

### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>)  | <b>6 (3.2)</b> |       | Итого |       |
|--|----------------|-------|-------|-------|
|  | УП             | РП    | УП    | РП    |
| Неделя                                     |                |       |       |       |
| Вид занятий                                | УП             | РП    | УП    | РП    |
| Конт. ч. на аттест.                        | 1,25           | 1,25  | 1,25  | 1,25  |
| В том числе в<br>форме<br>практ.подготовки | 90             | 90    | 90    | 90    |
| Контактная работа                          | 1,25           | 1,25  | 1,25  | 1,25  |
| Сам. работа                                | 35,75          | 35,75 | 35,75 | 35,75 |
| Иные виды работ                            | 179            | 179   | 179   | 179   |
| Итого                                      | 216            | 216   | 216   | 216   |

Программу составил(и):

*старший преподаватель, Шмойлова Ю.В.*

Рабочая программа практики

**Производственная практика (организационно-управленческая практика)**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-23-4-

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

**Экономика и логистика на транспорте**

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Куренков П.В.

| <b>1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ</b>   |  |
|---|--|
| 1.1   | Вид практики: Производственная практика  |
| 1.2   | Тип практики: Организационно-управленческая практика.  |
| 1.3   | Способ проведения практики: стационарная и выездная  |
| 1.4   | Практика проводится в том числе в форме практической подготовки на предприятиях (организациях), а также в структурных подразделениях университетского комплекса.   |
| 1.5   | Целью производственной практики, организационно-управленческой практики является подготовка обучающегося в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по формированию профессиональных компетенций (ОПК -5, ПК-1,2,3,4,5) по разработке схемы согласованных операций, эффективные формы и технологии взаимодействия субъектов в процессе оказания логистических услуг по организации перевозочного процесса в цепях поставок, по проведению экономического обоснования стратегических решений в логистике, проектированию и оптимизации деятельности логистических подразделений и предпринимательских структур, по удовлетворению потребности производства, терминально-складских объектов в материально-технических ресурсах, решению задачи в системе управления потоками материальных средств и услуг в сфере закупок, снабжения, управления запасами, владению технологиями бережливого производства для повышения качества и сокращения издержек транспортно-логистических услуг и навыками работы по проведению экономических исследований на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств, |
| 1.6   | способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными учебным планом и профилем подготовки «Логистика».  |
| <b>2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>  |  |
| Раздел ОП:  | Б2.О.03(П)   |
| <b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>   |  |
| ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.  |  |
| ОПК-5.1: Идентифицирует и анализирует действующие методы управления при решении производственных задач и выявляет возможности повышения эффективности управления с применением современных информационных технологий  |  |
| ПК-1: Способен разрабатывать схемы согласованных операций, эффективные формы и технологии взаимодействия субъектов в процессе оказания логистических услуг по организации перевозочного процесса в цепях поставок   |  |
| ПК-1.1: Идентифицирует и анализирует эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок   |  |
| ПК-1.2: Планирует и организует операции и процессы взаимодействия субъектов логистической деятельности в цепях поставок, в том числе при осуществлении перевозок  |  |
| ПК-1.3: Разрабатывает оптимальные схемы интегрированного взаимодействия контрагентов в цепях поставок на основе принципов управления городскими материальными потоками, городскими пассажирскими и грузовыми перевозками  |  |
| ПК-1.6: Анализирует и организывает внешнеэкономические операции взаимодействия субъектов логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок в условиях глобализации мировой экономики   |  |
| ПК-2: Способен проводить экономическое обоснование стратегических решений в логистике, проектировать и оптимизировать деятельность логистических подразделений и предпринимательских структур   |  |
| ПК-2.3: Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; разрабатывает план мероприятий по достижению финансовых показателей деятельности по перевозке грузов в рамках цепей поставок |  |
| ПК-3: Способен удовлетворять потребности производства, терминально-складских объектов в материально-технических ресурсах, решать задачи в системе управления потоками материальных средств и услуг в сфере закупок, снабжения, управления запасами  |  |
| ПК-3.1: Идентифицирует и анализирует выполнение операционных заданий, своевременное выполнение поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги  |  |
| ПК-3.2: Осуществляет аналитическую деятельность по совершенствованию функционирования предприятий в соответствии с сформированной и реализуемой стратегией снабжения и управления запасами  |  |
| ПК-4: Способен применять технологии бережливого производства для повышения качества и сокращения издержек транспортно-логистических услуг   |  |
| ПК-4.1: Планирует, организует выполнение, оценивает эффективность мероприятий по устранению потерь в процессе перевозки грузов в цепи поставок, по сокращению запасов в логистике   |  |
| ПК-4.2: Осуществляет инспекцию логистических процессов, оценивает качество логистических технологий, формирует отчеты и инициативные предложения, планирует, организует реализацию мероприятий и программ повышения качества логистических услуг  |  |

|  |
|--|
| ПК-5: Способен проводить экономические исследования на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств   |
| ПК-5.1: Применяет методы статистического анализа при исследовании различных сфер экономики на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств  |
| <b>40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)</b> |
| ПК-1. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок<br>В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок   |
| ПК-1. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок<br>В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг  |
| ПК-3. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок<br>В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок   |
| ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок<br>В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок   |
| ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок<br>В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг  |
| ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок<br>В/03.6 Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок   |
| ПК-5. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок<br>В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок   |
| ПК-5. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок<br>В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг  |
| ПК-2. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок<br>В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок   |
| ПК-2. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок<br>В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг  |

**В результате прохождения практики обучающийся должен**

|            |  |
|------------|--|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>  |
| 3.1.1      | Схемы согласованных операций, эффективные формы и технологии взаимодействия субъектов в процессе оказания логистических услуг по организации перевозочного процесса в цепях поставок   |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>  |
| 3.2.1      | 1. Проводить экономическое обоснование стратегических решений в логистике, проектировать и оптимизировать деятельность логистических подразделений и предпринимательских структур  |
| 3.2.2      | 2. Удовлетворять потребности производства, терминально-складских объектов в материально-технических ресурсах, решать задачи в системе управления потоками материальных средств и услуг в сфере закупок, снабжения, управления запасами |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>  |
| 3.3.1      | 1. Иметь навыки работы с технологиями бережливого производства для повышения качества и сокращения издержек транспортно-логистических услуг  |
| 3.3.2      | 2. Иметь навыки работы по проведению экономических исследований на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств   |

**4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/   | Семестр / Курс | Часов | Примечание              |
|-------------|---|----------------|-------|-------------------------|
|             | <b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>  |                |       |                         |
| 1.1         | Получение индивидуального задания в рамках программы практики /Ср/                            | 6              | 2     |                         |
| 1.2         | Проведение производственного вводного инструктажа по технике безопасности и охране труда /Ср/ | 6              | 2     |                         |
| 1.3         | Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка /ИВР/                 | 6              | 6     | Практическая подготовка |
|             | <b>Раздел 2. Начальный этап</b>   |                |       |                         |
| 2.1         | Выполнение индивидуальных заданий по месту прохождения практики /ИВР/                         | 6              | 154   | Практическая подготовка |
|             | <b>Раздел 3. Основной этап</b>  |                |       |                         |
| 3.1         | Сбор информации и обобщение материалов /ИВР/  | 6              | 7     |                         |

|   |   |   |                        |                         |
|---|---|---|------------------------|-------------------------|
| 3.2   | Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала, подготовка отчета по практике /ИВР/ | 6   | 12                     |                         |
| <b>Раздел 4. Отчетный этап</b>  |   |   |                        |                         |
| 4.1   | Оформление студенческой аттестационной книжки производственного обучения /Ср/                                   | 6   | 5                      |                         |
| 4.2   | Оформление отчета по практике /Ср/  | 6   | 26,75                  |                         |
| 4.3   | Защита практики у руководителя производственной практики от кафедры /КА/  | 6   | 1,25                   |                         |
| <b>5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ</b>   |   |   |                        |                         |
| <p>Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.</p> <p>Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся.</p> <p>Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.</p> |   |   |                        |                         |
| <b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>   |   |   |                        |                         |
| <b>6.1. Рекомендуемая литература</b>  |   |   |                        |                         |
| <b>6.1.1. Основная литература</b>   |   |   |                        |                         |
|   | Авторы, составители   | Заглавие  | Издательство, год      | Эл. адрес               |
| Л1.1  | Канке А.А., Кошечая И.П.  | Основы логистики  | Москва: КноРус, 2020   | ://www.book.ru/book/934 |
| <b>6.1.2. Дополнительная литература</b>   |   |   |                        |                         |
|   | Авторы, составители   | Заглавие  | Издательство, год      | Эл. адрес               |
| Л2.1  | Аникин Б.А., Родкина Т.А. ред.  | Логистика и управление цепями поставок. Теория и практика. Основы логистики | Москва: Проспект, 2014 | ://www.book.ru/book/916 |
| <b>6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике</b>  |   |   |                        |                         |
| <b>6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения</b>   |   |   |                        |                         |
| 6.2.1.1   | 7-zip   |   |                        |                         |
| 6.2.1.2   | Adobe Reader  |   |                        |                         |
| 6.2.1.3   | IrfanView   |   |                        |                         |
| 6.2.1.4   | Microsoft Office 2010 Professional  |   |                        |                         |
| 6.2.1.5   | Microsoft Office 2013   |   |                        |                         |
| 6.2.1.6   | Microsoft Office 2013 Professional  |   |                        |                         |
| 6.2.1.7   | Microsoft Office Professional Plus 2013   |   |                        |                         |
| 6.2.1.8   | Microsoft Office Professional Plus 2016   |   |                        |                         |
| 6.2.1.9   | Microsoft Windows 10 Pro  |   |                        |                         |
| 6.2.1.10  | Microsoft Windows 7   |   |                        |                         |
| 6.2.1.11  | Microsoft Windows 8   |   |                        |                         |
| 6.2.1.12  | Microsoft Windows 8.1   |   |                        |                         |
| 6.2.1.13  | Microsoft Windows Professional 8  |   |                        |                         |
| 6.2.1.14  | Microsoft Windows Professional 8 Russian  |   |                        |                         |

|  |   |
|--|---|
| 6.2.1.1<br>5   | OpenOffice 3.1  |
| 6.2.1.1<br>6   | Комплект ПО Microsoft   |
| 6.2.1.1<br>7   | Антивирус Касперского   |
| <b>6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b> |   |
| 6.2.2.1  | Информационная справочная система "Гарант" <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>  |
| 6.2.2.2  | Информационная справочная система "КонсультантПлюс" <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>   |
| 6.2.2.3  | База данных «Макроэкономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ <a href="http://info.minfin.ru/prices_index.ph">http://info.minfin.ru/prices_index.ph</a>  |
| 6.2.2.4  | МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал <a href="http://www.multistat.ru/?menu_id=1">http://www.multistat.ru/?menu_id=1</a>  |
| 6.2.2.5  | База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент <a href="https://www.cfin.ru/rubricator.shtml">https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</a>  |
| 6.2.2.6  | Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>  |
| 6.2.2.7  |   |
| <b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>                       |   |
| 7.1  | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. При прохождении практики в образовательной организации используется оборудование учебного полигона СамГУПС / кафедры "Менеджмент и логистика на транспорте". При прохождении практики на в профильной организации используется рабочее место, оборудованное в соответствии с выполняемыми технологическими операциями (процессами). |