

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Гаранин Максим Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.09.2023 13:29:17
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) рабочая программа практики

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) | | Итого | |
|--------------------------------------------|---------|-------|-------|-------|
| | уп | рп | уп | рп |
| Неделя | | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Конт. ч. на аттест. | 1,25 | 1,25 | 1,25 | 1,25 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Контактная работа | 1,25 | 1,25 | 1,25 | 1,25 |
| Сам. работа | 17,75 | 17,75 | 17,75 | 17,75 |
| Иные виды работ | 89 | 89 | 89 | 89 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

старший преподаватель, Шмойлова Ю.В.

Рабочая программа практики

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-23-3-

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

Экономика и логистика на транспорте

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Куренков П.В.

| 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|------------|
| 1.1 | Вид практики: Производственная практика | | | |
| 1.2 | Тип практики: Технологическая (проектно-технологическая) практика | | | |
| 1.3 | Способ проведения практики: стационарная и выездная | | | |
| 1.4 | Практика проводится в том числе в форме практической подготовки на предприятиях (организациях), а также в структурных подразделениях университетского комплекса. | | | |
| 1.5 | Целью производственной практики, технологическая (проектно-технологическая) практика является подготовка обучающегося в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по формированию профессиональных компетенций (ОПК-1,2, ПК-5) по решению профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории, по осуществлению сбора, обработки и анализу данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем и владению навыками работы по проведению экономических исследований на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными учебным планом и профилем подготовки «Логистика». | | | |
| 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | | | | |
| Раздел ОП: | | Б2.О.02(П) | | |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | | | | |
| ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; | | | | |
| ОПК-1.1: Планирует уровни текущих и долгосрочных целей в решении профессиональных задач | | | | |
| ОПК-1.2: Организует достижение текущих и долгосрочных целей на основе максимизации экономической, организационной, управленческой эффективности | | | | |
| ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; | | | | |
| ОПК-2.1: Применяет методы высшей математики для решения задач профессиональной деятельности | | | | |
| ОПК-2.2: Формирует управленческую отчетность, осуществляет финансовый контроль и финансовое планирование результатов выполнения типовых задач в тактическом управлении процессами организации производства, на уровне структурного подразделения организации | | | | |
| ОПК-2.3: Применяет методы количественного и качественного анализа деятельности предприятий для решения поставленных управленческих задач | | | | |
| ПК-5: Способен проводить экономические исследования на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств | | | | |
| ПК-5.2: Использует информационные технологии и вычислительные средства в управлении организацией для повышения эффективности ее работы по сравнению с передовыми организациями, выпускающих аналогичную продукцию | | | | |
| 40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134) | | | | |
| ПК-5. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок | | | | |
| ПК-5. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг | | | | |
| В результате прохождения практики обучающийся должен | | | | |
| 3.1 | Знать: | | | |
| 3.1.1 | Основы анализа деятельности предприятий для решения поставленных управленческих задач | | | |
| 3.2 | Уметь: | | | |
| 3.2.1 | Применять методы количественного и качественного анализа деятельности предприятий для решения поставленных управленческих задач | | | |
| 3.3 | Владеть: | | | |
| 3.3.1 | Навыками осуществления количественного и качественного анализа деятельности предприятий для решения поставленных управленческих задач | | | |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ | | | | |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Примечание |

| | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|-------------------------|
| | Раздел 1. Подготовительный этап | | | |
| 1.1 | Получение индивидуального задания в рамках программы практики /Ср/ | 4 | 2 | |
| 1.2 | Проведение производственного вводного инструктажа по технике безопасности и охране труда /Ср/ | 4 | 2 | |
| 1.3 | Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка /ИВР/ | 4 | 4 | Практическая подготовка |
| | Раздел 2. Начальный этап | | | |
| 2.1 | Выполнение индивидуальных заданий по месту прохождения практики /ИВР/ | 4 | 68 | Практическая подготовка |
| | Раздел 3. Основной этап | | | |
| 3.1 | Сбор информации и обобщение материалов /ИВР/ | 4 | 10 | |
| 3.2 | Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала, подготовка отчета по практике /ИВР/ | 4 | 7 | |
| | Раздел 4. Отчетный этап | | | |
| 4.1 | Оформление студенческой аттестационной книжки по практике /Ср/ | 4 | 2 | |
| 4.2 | Оформление отчета по практике /Ср/ | 4 | 11,75 | |
| 4.3 | Защита практики у руководителя производственной практики от кафедры /КА/ | 4 | 1,25 | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.

Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|--------------------------------|-------------|-------------------------|------------------------|
| Л1.1 | Зарецкий А.Д., Иванова Т.Е. | Менеджмент. | Москва: КноРус, 2019 | //www.book.ru/book/932 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|
| Л2.1 | Авдеева В.И., Костина О.И., Губернаторова Н.Н. | Финансовый менеджмент. | Москва: КноРус, 2019 | //www.book.ru/book/931 |

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

| | |
|---------|-----------------------------------------|
| 6.2.1.1 | 7-zip |
| 6.2.1.2 | Adobe Reader |
| 6.2.1.3 | IrfanView |
| 6.2.1.4 | Microsoft Office 2010 Professional |
| 6.2.1.5 | Microsoft Office 2013 |
| 6.2.1.6 | Microsoft Office 2013 Professional |
| 6.2.1.7 | Microsoft Office Professional Plus 2013 |
| 6.2.1.8 | Microsoft Office Professional Plus 2016 |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.2.1.9 | Microsoft Windows 10 Pro |
| 6.2.1.1 0 | Microsoft Windows 7 |
| 6.2.1.1 1 | Microsoft Windows 8 |
| 6.2.1.1 2 | Microsoft Windows 8.1 |
| 6.2.1.1 3 | Microsoft Windows Professional 8 |
| 6.2.1.1 4 | Microsoft Windows Professional 8 Russian |
| 6.2.1.1 5 | OpenOffice 3.1 |
| 6.2.1.1 6 | Комплект ПО Microsoft |
| 6.2.1.1 7 | Антивирус Касперского |
| 6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем | |
| 6.2.2.1 | Информационная справочная система "Гарант" http://www.garant.ru |
| 6.2.2.2 | Информационная справочная система "КонсультантПлюс" http://www.consultant.ru |
| 6.2.2.3 | База данных «Макроэкономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ http://info.minfin.ru/prices_index.ph |
| 6.2.2.4 | МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1 |
| 6.2.2.5 | База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент https://www.cfin.ru/rubricator.shtml |
| 6.2.2.6 | Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» http://ecsocman.hse.ru |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ | |
| 7.1 | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. При прохождении практики в образовательной организации используется оборудование учебного полигона СамГУПС / кафедры "Менеджмент и логистика на транспорте". При прохождении практики на в профильной организации используется рабочее место, оборудованное в соответствии с выполняемыми технологическими операциями (процессами). |
| 7.2 | |