

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Гаранин Максим Александрович **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Должность: Ректор

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Дата подписания: 29.08.2023 10:52:76

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Управление качеством рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

зачеты 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Конт. ч. на аттест.	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,25	32,25	32,25	32,25
Сам. работа	39,75	39,75	39,75	39,75
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Додорина И.В.; старший преподаватель, Зюрина О.А.

Рабочая программа дисциплины

Управление качеством

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-23-2-МЛб.plm.plx

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и логистика на транспорте

Зав. кафедрой д.э.н., профессор П.В. Куренков

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций (ПК-4), согласно ФГОС ВО, у обучающихся в области управления качеством для анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ФТД.02
-------------------	--------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4	Способен применять технологии бережливого производства для повышения качества и сокращения издержек транспортно-логистических услуг
ПК-4.2	Осуществляет инспекцию логистических процессов, оценивает качество логистических технологий, формирует отчеты и инициативные предложения, планирует, организует реализацию мероприятий и программ повышения качества логистических услуг
40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)	
ПК-4. В.	Организация процесса перевозки груза в цепи поставок
V/01.6	Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок
ПК-4. В.	Организация процесса перевозки груза в цепи поставок
V/03.6	Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок
ПК-4. В.	Организация процесса перевозки груза в цепи поставок
V/02.6	Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	теоретические аспекты управления качеством на предприятии в области управления логистической системой
3.2	Уметь:
3.2.1	оценивать качество логистических технологий, формировать отчеты и инициативные предложения, разрабатывать мероприятия и программы повышения качества логистических услуг
3.3	Владеть:
3.3.1	методиками и инструментами оценивания качества логистических технологий, навыками формирования отчетов и инициативных предложений и разработки мероприятий и программ повышения качества логистических услуг

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Методология курса "Управления качеством"			
1.1	Объект и предмет дисциплины, сущность и основные понятия. /Лек/	4	2	
1.2	Принципы обеспечения управления качеством. Комплексное и тотальное управление качеством. /Пр/	4	2	
1.3	Эволюция и многоаспектность категории «качество». Характеристика этапов развития качества. /Лек/	4	2	
1.4	Качество логистических технологий как основа конкурентоспособности предприятия. /Пр/	4	2	
	Раздел 2. Научные и практические подходы к управлению качеством			
2.1	Различные подходы к управлению качеством для анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятия /Лек/	4	2	
2.2	Международные стандарты ИСО 9000 по обеспечению качества и управлению качеством. /Пр/	4	2	
2.3	Применение рекомендаций Международных стандартов ИСО 9000 по обеспечению и управлению качеством. /Лек/	4	2	
2.4	Управление качеством транспортной продукции и логистических технологий /Пр/	4	2	

2.5	Качество транспортного обслуживания и логистических технологий. Экономические проблемы качества. /Лек/	4	2	
2.6	Разработка систем качества и политики в области качества на транспортных предприятиях /Пр/	4	2	
Раздел 3. Процессы жизненного цикла в системе менеджмента качества				
3.1	Функции и методы управления качеством. Статистические методы контроля качества. /Лек/	4	2	
3.2	Функции и методы управления качеством. Статистические методы контроля качества. /Пр/	4	2	
3.3	Разработка и внедрение систем менеджмента качества на транспортных предприятиях /Лек/	4	2	
Раздел 4. Организационно- экономический механизм управления качеством				
4.1	Обеспечение функционирования системы качества. /Лек/	4	2	
4.2	Стандартизация и сертификация в управлении качеством продукции /Пр/	4	2	
4.3	Экономические аспекты управления качеством. Оценка затрат на управление качеством логистических технологий. /Пр/	4	2	
Раздел 5. Самостоятельная работа.				
5.1	Подготовка к лекциям /Ср/	4	8	
5.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	16	
5.3	Формирование государственной политики в области качества. /Ср/	4	3	
5.4	Оценка затрат на управление качеством. /Ср/	4	4	
5.5	Подготовка к зачету /Ср/	4	8,75	
Раздел 6. Контактная работа				
6.1	Зачет /КА/	4	0,25	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Федюкин В.К.	Управление качеством производственных процессов	Москва: КноРус, 2018	http://www.book.ru/book/926

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.2	Зайцев С.А., под ред., Парфеньева И.Е., Блинкова Е.С., Вячеславова О.Ф., Ларцева Т.А.	Управление качеством	Москва: КноРус, 2020	://www.book.ru/book/934

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Федюкин В.К.	Управление качеством производственных процессов	Москва: КноРус, 2020	://www.book.ru/book/933
Л2.2	Антонова И.И., Смирнов В.А., Антонов С.А.	Всеобщее управление качеством. Основоположники всеобщего менеджмента качества: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2020	://www.book.ru/book/935

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 Перечень информационных справочных систем

6.2.2.2 Справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: <http://www.garant.ru/iv/>

6.2.2.3 Справочная правовая система КонсультантПлюс (интернет-версия). URL: <http://www.consultant.ru/>

6.2.2.4 «Профессиональные базы данных»

6.2.2.5 Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент <http://www.ecsocman.edu.ru/>

6.2.2.6 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

6.2.2.7

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования