

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Гаранин Максим Александрович **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.09.2023 11:33:00 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Уникальный программный ключ:

7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88 **САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

Экономика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 27.03.01 Стандартизация и метрология

Направленность (профиль) Метрология и метрологическое обеспечение

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

экзамены 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя 17			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Конт. ч. на аттест.	0,4	0,4	0,4	0,4
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	2,35	2,35	2,35	2,35
В том числе инт.	12		12	
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	50,75	50,75	50,75	50,75
Сам. работа	68,6	68,6	68,6	68,6
Часы на контроль	24,65	24,65	24,65	24,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Веселова Ю.В.; ст. преп., Лисюкова Е.В.

Рабочая программа дисциплины

Экономика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 27.03.01 Стандартизация и метрология (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 901)

составлена на основании учебного плана: 27.03.01-23-3 СМб.plm.plx

Направление подготовки 27.03.01 Стандартизация и метрология Направленность (профиль) Метрология и метрологическое обеспечение

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и логистика на транспорте

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Куренков П.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью дисциплины является формирование компетенций (УК-10, ОПК-4), согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.
1.2	Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.16
-------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4	Способен осуществлять оценку эффективности результатов разработки в области стандартизации и метрологического обеспечения
ОПК-4.1	Выбирает методы оценки эффективности результатов разработки в области стандартизации и метрологического обеспечения
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1	Анализирует и критически оценивает информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений
УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-основные экономические понятия и принципы экономического анализа
3.1.2	-основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами
3.1.3	-основные методы оценки эффективности результатов разработки в области стандартизации и метрологического обеспечения
3.2	Уметь:
3.2.1	-анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных решений
3.2.2	-выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей
3.2.3	-выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей в области стандартизации и метрологического обеспечения
3.3	Владеть:
3.3.1	-навыками критически оценивать информацию, необходимую для принятия обоснованных решений
3.3.2	-способами оценки и снижения экономических и финансовых рисков
3.3.3	-способами оценки и снижения экономических и финансовых рисков в области стандартизации и метрологического обеспечения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Экономика			
1.1	Предприятие (организация) как хозяйствующий субъект /Лек/	3	2	
1.2	Организационно-правовые формы предприятий /Пр/	3	2	
1.3	Продукция и её конкурентоспособность /Лек/	3	2	
1.4	Оценка конкурентоспособности продукции /Пр/	3	2	
1.5	Ценообразование на продукцию предприятия /Ср/	3	12	
1.6	Определение состояния и движения основных фондов /Пр/	3	4	
1.7	Оценка эффективности использования основных фондов /Пр/	3	4	
1.8	Определение потребности в оборотном капитале /Пр/	3	4	
1.9	Определение эффективности использования оборотных средств /Пр/	3	2	

1.10	Оценка эффективности использования материальных ресурсов /Пр/	3	2	
1.11	Расчет трудовых показателей и эффективности их использования /Пр/	3	4	
1.12	Определение уровня заработной платы работников /Пр/	3	2	
1.13	Затраты на производство и реализацию продукции /Лек/	3	6	
1.14	Расчет себестоимости и определение величины её изменения /Пр/	3	2	
1.15	Формирование финансовых результатов деятельности организации /Лек/	3	4	
1.16	Определение финансового результата организации /Пр/	3	4	
1.17	Определение эффективности деятельности организации /Лек/	3	2	
Раздел 2. Контактные часы на аттестацию				
2.1	Контактные часы на аттестацию /КА/	3	0,4	
2.2	Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии /КЭ/	3	2,35	
Раздел 3. Самостоятельная работа студентов				
3.1	Подготовка к лекциям /Ср/	3	16	
3.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	32	
3.3	Выполнение контрольной работы /Ср/	3	8,6	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Растова Ю.И., Фирсова С.А.	Экономика организации (предприятия)	Москва: КноРус, 2019	http://www.book.ru/book/930

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Григоренко О. В., Мыльникова А. Н., Садовнича И. О.	Экономика предприятия и управление организацией: учебное пособие	Москва: Русайнс, 2017	https://book.ru/book/92285

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.2	Каурова О. В., Заернюк В. М., Малолетко А. Н.	Экономика предприятия: учебное пособие	Москва: Русайнс, 2017	tps://book.ru/book/92799
6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)				
6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения				
6.2.1.1	Microsoft Office			
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем				
6.2.2.1	Гарант			
6.2.2.2	Консультант плюс			
6.2.2.3	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru			
6.2.2.4	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).			
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)			
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.			
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования			