УП: 23.05.01-23-1-НТТСп.pli.plx
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2023 17:01:04
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) / практики
Б1.О.28 Управление персоналом
Специальность/направление подготовки: 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства
Специализация/профиль: Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование

Цели освоения дисциплины (модуля) / практики

дать обучающимся знания о роли человека в организации, современной концепции управления персоналом, основах формирования и организации системы управления персоналом, технологии управления персоналом и его развития, оценки эффективности системы управления персоналом, а также основные навыки практической реализации указанных направлений деятельности

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)/практики.
Индикаторы достижения компетенций

ОПК-3 Способен самостоятельно решать практические задачи с использованием нормативной и правовой базы в сфере своей профессиональной деятельности с учетом последних достижений науки и техники

ОПК-3.3 Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля)/практики обучающийся должен

Знать:

- основы кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления персоналом;
- основные принципы описания функций и функциональных обязанностей сотрудников;
- основы разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных стандартов в области регламентации и нормирования труда

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и её персонал;
- применять теоретические положения в управленческой деятельности с учетом базовых категорий экономики и социологии труда;
- применять теоретические положения в управленческой деятельности по отношению к персоналу

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций в сфере управления персоналом;
- методики внедрения профессиональных, в том числе и корпоративных стандартов в области регламентации и нормирования труда
- способностью составлять описания функций и функциональных обязанностей сотрудников

Трудоёмкость дисциплины/практики: 3 ЗЕ.