

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.12.2023 16:06:36  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**  
(СамГУПС)

**Производственная практика (технологическая  
(проектно-технологическая) практика)  
рабочая программа практики**

Направление подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии  
Направленность (профиль) Цифровые технологии в образовании

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 2

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	13,8			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конт. ч. на аттест.	1,25	1,25	1,25	1,25
Контактная работа	1,25	1,25	1,25	1,25
Сам. работа	18,75	18,75	18,75	18,75
Иные виды работ	88	88	88	88
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Кузнецова О.А.*

Рабочая программа практики

**Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 917)

составлена на основании учебного плана: 09.04.02-23-2-ИСТмЦТО.plm.plx

Направление подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии Направленность (профиль) Цифровые технологии в образовании

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

**Цифровые технологии**

Зав. кафедрой к.п.н., Зав. каф., Горбатов Сергей Васильевич

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ	
1.1	Цель данного типа практики состоит в формировании компетенций, направленных на закрепление знаний, расширение умений и практических навыков в условиях предстоящей профессиональной деятельности.
1.2	Вид практики: производственная.
1.3	Тип практики: технологическая (проектно-технологическая)
1.4	Способы проведения практики: стационарная, выездная.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Раздел ОП:	Б2.В.01(П)

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-1: Способен планировать и организовывать взаимодействие между субъектами образовательного процесса, внутренними заказчиками ИТ-сервисов на основе принципов цифровой трансформации	
ПК-1.1: Выявляет группы участников образовательного процесса (внутренних заказчиков ИТ-сервисов), формирует цели и принципы взаимодействия с ними	
ПК-1.2: Организует взаимодействие с участниками образовательного процесса, внутренними заказчиками ИТ-сервисов	
ПК-2: Способен управлять портфелями ИТ-проектов	
ПК-2.1: Формирует принципы управления портфелями ИТ-проектов	

**В результате прохождения практики обучающийся должен**

<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	- внутренних заказчиков ИТ-сервисов, цели и принципы взаимодействия с ними
3.1.2	- условия взаимодействия с участниками образовательного процесса
3.1.3	- принципы управления портфелями ИТ-проектов
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	- выявлять группы участников образовательного процесса (внутренних заказчиков ИТ-сервисов), формировать цели и принципы взаимодействия с ними
3.2.2	- организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса, внутренними заказчиками ИТ-сервисов
3.2.3	- формировать принципы управления портфелями ИТ-проектов
<b>3.3 Владеть:</b>	
3.3.1	- принципами взаимодействия с участников образовательного процесса
3.3.2	- навыками организации взаимодействия с участниками образовательного процесса, внутренними заказчиками ИТ-сервисов
3.3.3	- принципами управления портфелями ИТ-проектов

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Кварт	Часов	Примечание
<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>				
1.1	Получение индивидуального задания от руководителя от университета /Ср/	2	2	
1.2	Проведение производственного вводного инструктажа по технике безопасности и охране труда /ИВР/	2	4	
1.3	Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка /ИВР/	2	6	
<b>Раздел 2. Основной этап</b>				
2.1	Определить группы пользователей ИС, используемой в образовательной деятельности. /ИВР/	2	7	
2.2	Определить цели, задачи и функции пользователей /ИВР/	2	7	
2.3	Определить принципы взаимодействия для получения результатов исследования по теме ВКР /ИВР/	2	9	
2.4	Определить показатели и критерии оценки результатов исследования по теме ВКР /ИВР/	2	15	
2.5	Определить принципы управления объекта исследования по теме ВКР /ИВР/	2	15	

2.6	Определить механизмы управления объекта исследования по теме ВКР /ИВР/	2	15	
<b>Раздел 3. Отчетный этап</b>				
3.1	Написание заключения, составление списка использованных источников /Ср/	2	3	
3.2	Оформление аттестационной книжки по практике, отчета о практике /ИВР/	2	10	
3.3	Размещение отчета о практике в портфолио обучающегося (кроме разделов, составляющих коммерческую тайну организации) /Ср/	2	1	
3.4	Устранение замечаний руководителя практики /Ср/	2	4	
3.5	Конт. часы на аттест /КА/	2	1,25	
3.6	Подготовка к зачету /Ср/	2	8,75	

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.

Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

### 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Эл. адрес
Л1.1	Троценко В. В., Федоров В. К., Забудский А. И., Комендантов В. В.	Системы управления технологическими процессами и информационные технологии: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023	<a href="https://urait.ru/bcode/515149">https://urait.ru/bcode/515149</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Эл. адрес
Л2.1	Крахмалев Д.В., Демидов Л.Н., Терновсков В.Б., Григорьев С.М.	Информационные технологии	Москва: КноРус, 2020	<a href="http://www.book.ru/book/932784">http://www.book.ru/book/932784</a>
Л2.2	Хлебников А.А.	Информационные технологии	Москва: КноРус, 2016	<a href="http://www.book.ru/book/918103">http://www.book.ru/book/918103</a>

#### 6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

##### 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1	Microsoft Office
6.2.1.2	Сервисы ЭИОС СамГУПС
6.2.1.3	Python

##### 6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1	СПС «ГАРАНТ-Аналитик»
6.2.2.2	База данных «Библиотека программиста» <a href="https://proglib.io/">https://proglib.io/</a>
6.2.2.3	База данных «Отраслевой портал специалистов» <a href="http://www.connect-wit.ru/">http://www.connect-wit.ru/</a>
6.2.2.4	Открытые данные Росжелдора <a href="http://www.roszeldor.ru/opendata">http://www.roszeldor.ru/opendata</a>
6.2.2.5	

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения служащими для представления учебной информации большой аудитории; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося или в соответствии с утвержденным расписанием.
7.2	При прохождении практики в образовательной организации используется оборудование, соответствующее выполняемым технологическим операциям.
7.3	При прохождении практики в профильной организации используется рабочее место, оборудованное в соответствии с выполняемыми технологическими операциями.
7.4	