

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Максим Александрович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21
Уникальный программный ключ:
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УМУ

_____ Ю.Ю.Оберт

_____ 2016 г.

Зарубежный бухгалтерский учет и аудит
рабочая программа дисциплины (модуля)

Кафедра **Экономика и финансы**

Направление подготовки **38.04.08 «Финансы»**

Направленность
(профиль) **" Финансы и кредит"**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Объем дисциплины **2 ЗЕТ**

Программу составил(и):

доцент кафедры "Экономика и финансы" Михалёнок Н.О. _____

Рабочая программа дисциплины

Зарубежный бухгалтерский учет и аудит

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (уровень магистратуры)" утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 325

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) "Финансы"

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2016 протокол № 15.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и финансы

Протокол от 1 сентября 2016 г. № 1

Срок действия программы: 2016-2019 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А. _____

Согласовано:

Председатель СОП по направлению подготовки/специальности

38.04.08 Финансы

к.э.н., доцент Первов П.А. _____

Рабочая программа дисциплины зарегистрирована в учебно-методическом управлении

Регистрационный № _____ Дата регистрации _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

_____ 2017 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения
в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры
Экономика и финансы

с изменениями/дополнениями:

Протокол от _____ 2017 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

_____ 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения
в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры
с изменениями/дополнениями:

Протокол от _____ 2018 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

_____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения
в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
с изменениями/дополнениями:

Протокол от _____ 2019 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является изучение обучающимися систем бухгалтерского учета и отчетности в ряде стран Европейского союза и особенности бухгалтерского учета, анализа и аудита США, Японии, Китая, Швейцарии и др., подготовка к ведению учетной деятельности в области международной системы бухгалтерского учета по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленности (профиля) «Учёт, анализ, аудит» посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных учебным планом, в части представленных ниже знаний, умений и владений.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ПК-9: способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Знать:

Уровень 1 (базовый)	принципы ведения бухгалтерского учета по российским и зарубежным стандартам
Уровень 2 (продвинутый)	современные методы бухгалтерского учета, анализа и аудита в России и за рубежом
Уровень 3 (высокий)	тенденции изменений бухгалтерского учета по российским и зарубежным стандартам

Уметь:

Уровень 1 (базовый)	применять на практике методики работы с документами до составления регламентированной отчетности
Уровень 2 (продвинутый)	осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач
Уровень 3 (высокий)	систематизировать и обобщать финансовую и бухгалтерскую информацию по вопросам деятельности рыночных субъектов в соответствии с российскими и зарубежными стандартами

Владеть:

Уровень 1 (базовый)	инструментами анализа и оценки событий, фактов и ситуаций
Уровень 2 (продвинутый)	методами по сбору информации об отечественных и зарубежных исследованиях по заданной теме
Уровень 3 (высокий)	методами по подготовке информационных обзоров и аналитических отчетов

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- модели бухгалтерского учета и аудита и зоны их влияния
- роль и значение системы зарубежных стандартов
- основные учетные концепции, положенные в основу национальных систем и зарубежных стандартов бухгалтерского учета и аудита
- структуру и сущность зарубежных стандартов бухгалтерского учета и аудита
- особенности применяемой методики составления бухгалтерской отчетности по зарубежным стандартам

Уметь:

- раскрыть сущность зарубежных стандартов
- выявлять взаимосвязь зарубежных стандартов с национальным законодательством и регулирующими документами
- составлять финансовую отчетность организации по зарубежным стандартам
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения задач

Владеть:

- навыками определения взаимосвязи зарубежных стандартов с национальным законодательством и регулирующими документами
- навыками сбора и обработки статистической информации о социально-экономических процессах (в том числе с помощью современных программных средств)
- навыками формирования бухгалтерской отчетности организации по правилам зарубежных стандартов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
2.1 Осваиваемая дисциплина		
ФТД.2	Зарубежный бухгалтерский учет и аудит	ПК-9
2.2 Предшествующие дисциплины		

Контактная работа:	24	24																		24	24	
Лекции																						
Лабораторные																						
Практические																						
Консультации																						
Инд. работа																						
Контроль																						
Сам. работа	48	48																			48	48
ИТОГО	72	72																			72	72

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен	-	Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	1	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект	-	Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа	-	Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	-	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР	-	Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе	-	Выполнение реферата/эссе	9 часов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Инте ракт. часы	Форма занятия
1.	Общая характеристика бухгалтерского учета зарубежных стран. Разнообразие применяемых систем (моделей) бухгалтерского учета и отчетности.	Лек	1	2	ПК-6, ПК-7	Л1.1, Л2.1		
2.	Национальные и международные источники, регулирующие зарубежный бухгалтерский учет и аудит. Международные соглашения по бухгалтерскому учету, применяемые в странах ЕС.	Пр	1	4	ПК-6, ПК-7	Л1.1, Л2.1, М1		
3.	Различия в международной бухгалтерской практике. Бухгалтерский учет в Великобритании, Германии, Франции и Швеции.	Лек	1	4	ПК-6, ПК-7	Л1.1, Л2.1	2	Дискуссия
4.	Бухгалтерское дело в других странах ЕС и в восточноевропейских странах.	Пр	1	4	ПК-6, ПК-7	Л1.1, Л2.1, М1	2	Тест
5.	Международный анализ бухгалтерских документов. Особенности бухгалтерского учета в США.	Лек	1	4	ПК-6, ПК-7	Л1.1, Л2.1	2	Дискуссия
6.	Бухгалтерский учет и аудит Японии, Китая и Швейцарии	Пр	1	4	ПК-6, ПК-7	Л1.1, Л2.1, М1	2	Тест
7.	Международные стандарты	Пр		2	ПК-6, ПК-7			
8.	Подготовка к лекциям	Ср	1	15	ПК-6, ПК-7	Л1.1, Л2.1, Э2, Э3, Э4		
9.	Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	Ср	1	15	ПК-6, ПК-7	Л1.1, Л2.1, Э2, Э3, Э4		

10.	Подготовка к зачету	Ср	1	18	ПК-6, ПК-7	Л1.1, Л2.1, Э2, Э3, Э4		
-----	---------------------	----	---	----	------------	---------------------------	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)	Оценочные средства/формы контроля		
		Дискуссия	Тестовое задание	Зачет
ПК-6	знает	+	+	+
	умеет		+	+
	владеет			+
ПК-7	знает	+	+	+
	умеет		+	+
	владеет			+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объема заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. История развития бухгалтерского учета
2. Общая характеристика бухгалтерского учета зарубежных стран
3. Факторы, определяющие национальные особенности бухгалтерских систем
4. Проблемы классификации бухгалтерских систем
5. Международные источники гармонизации бухгалтерского учета
6. Международные бухгалтерские фирмы
7. Директивы в странах ЕС
8. Что такое ГУДВИЛЛ ?
9. Материальный основной капитал
10. Готовые изделия и незавершенное производство
11. Пенсионные планы
12. События, произошедшие после составления балансового отчета
13. Бухгалтерское законодательство, бухгалтерские профессии, бухгалтерские принципы и аудит в Великобритании
14. Консолидация бухгалтерских отчетных документов в Великобритании
15. Бухгалтерское законодательство, бухгалтерские профессии, бухгалтерские принципы и аудит в Германии
16. Бухгалтерское законодательство, бухгалтерские профессии, бухгалтерские принципы и аудит во Франции
17. Бухгалтерское законодательство, бухгалтерские профессии, бухгалтерские принципы и аудит в Швеции

18. Бухгалтерское дело в других странах ЕС
19. Бухгалтерский учет в восточноевропейских странах
20. Международный анализ бухгалтерских документов
21. Особенности бухгалтерского учета и аудита в США
22. История бухгалтерского учета и аудита в Японии
23. Бухгалтерское законодательство, бухгалтерские профессии и аудит в Японии
24. Особенности учета и отчетности в Японии
25. Бухгалтерский учет Китая
26. Бухгалтерский учет в Швейцарии
27. Новый этап реформирования бухгалтерского учета в Российской Федерации
28. Российские национальные стандарты бухгалтерского учета
29. Базовые учетные принципы GAAP
30. Содержание форм финансовой отчетности согласно GAAP
31. Достоверность бухгалтерской отчетности: международные стандарты и российская практика
32. Принципы составления консолидированной бухгалтерской отчетности согласно GAAP
33. Трансформация российской отчетности в соответствии с GAAP

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Описание процедуры оценивания «Дискуссия». Дискуссия организуется в ходе проведения лекционных занятий. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Зачет». Зачет может проводиться как в форме устного или письменного ответа на вопросы билета, так и в иных формах (тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания.

При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Миславская, Н.А.	Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] : Учебники / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. — Электрон. дан.	М. : Дашков и К, 2014. — 372 с.	Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/44086 — Загл. с экрана.

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Шувалова, Е.Б.	Налоговые системы зарубежных стран. [Электронный ресурс] : Учебные пособия / Е.Б. Шувалова, В.В. Климовецкий, А.М. Пузин. — Электрон. дан.	М. : Дашков и К, 2011. — 124 с.	Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/3577 — Загл. с экрана.
Л2.2	Поленова, С.Н.	Стандартизация бухгалтерского учета и отчетности: Зарубежный и российский опыт. [Электронный ресурс] — Электрон. дан.	М. : Дашков и К, 2012. — 348 с.	Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/50236 — Загл. с экрана.

6.2 Методические разработки

М1	Н.О. Михаленок, Т.М. Тарасова	Международные стандарты учета и финансовой отчетности : метод. указ. и задания к практич. работам	Самара : СамГУПС, 2010	www.edd.lib@samgups.ru
----	-------------------------------	---	------------------------	--

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование ресурса	Эл.адрес
Э1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС	http://do.samgups.ru/moodle/
Э2	Образовательно-справочный сайт по экономике	http://www.economicus.ru/
Э3	Экономика и финансы – публикации, статьи, обзоры, аналитика	http://www.finansy.ru/
Э4	Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент	http://www.ecsocman.edu.ru/
Э5	Деловые статьи и интернет-сервисы	http://polpred.com

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.6.4).

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в разделе «Международная система бухгалтерского учета» системы обучения Moodle: <http://do.samgups.ru/moodle/>

8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Использование специализированного программного обеспечения данной программой не предусматривается

8.1.1	АИС ДО MOODLE
8.1.2	Сайт СамГУПС (www.samgups.ru)
8.1.3	«Лань» - электронная библиотечная система (ЭБС)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекционная аудитория (50 и более посадочных мест) и аудитория для проведения практических занятий (25 и более посадочных мест) оборудованные учебной мебелью; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.