

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:  
ФИО: Гнатюк Максим Александрович  
Должность: Первый проректор  
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21  
Уникальный программный ключ:  
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**  
**(СамГУПС)**

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник УМУ

\_\_\_\_\_ Ю.Ю.Оберт

\_\_\_\_\_ 2016 г.

**Информационные ресурсы и технологии в экономике**  
**(ИРТЭ)**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Кафедра	<b>Экономика и финансы</b>
Направление подготовки	<b>38.04.08 Финансы и кредит</b>
Направленность (профиль)	<b>«Финансы»</b>
Квалификация	<b>магистр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Объем дисциплины	<b>2 ЗЕТ</b>

Программу составил(и):

доцент кафедры "Экономика и финансы" Харитонова М.Н.

\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

### **Информационные ресурсы и технологии в экономике (ИРТЭ)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (уровень магистратуры)" утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 325

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) "Финансы"

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2016 протокол № 15.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и финансы**

Протокол от 1 сентября 2016 г. № 1

Срок действия программы: 2016-2019 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А. \_\_\_\_\_

Согласовано:

Председатель СОП по направлению подготовки/специальности

**38.04.08 Финансы и кредит**

к.э.н., доцент Первов П.А. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины зарегистрирована в учебно-методическом управлении

Регистрационный № \_\_\_\_\_ Дата регистрации \_\_\_\_\_

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель СОП

\_\_\_\_\_ 2017 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения  
в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры

**Экономика и финансы**

*с изменениями/дополнениями:*

Протокол от \_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель СОП

\_\_\_\_\_ 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры

**Экономика и финансы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель СОП

\_\_\_\_\_ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры

**Экономика и финансы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

---

<b>1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		
<b>1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)</b>		
Целью освоения дисциплины является подготовка к ведению аналитической деятельности в области использования средств информационных технологий в экономике по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» направленности (профиля) «Финансы» посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных учебным планом, в части представленных ниже знаний, умений и владений.		
Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.		
<b>1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</b>		
<b>ПК-3 способностью разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета</b>		
<b>Знать:</b>		
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	основные понятия и этапы развития ин- формации, информационных ресурсов, систем и технологий;	
<b>Уровень 2 (продвинутый)</b>	современных технических средств и ин- формационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач в экономической деятельности;	
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	возможности применения современных информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач в экономической деятельности	
<b>Уметь:</b>		
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	сбирать, транспортировать, обрабатывать, анализировать, хранить, представлять, использовать и защищать информацию;	
<b>Уровень 2 (продвинутый)</b>	оценивать, систематизировать и классифицировать информацию;	
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач в экономической деятельности;	
<b>Владеть</b>		
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	навыками работы с инструментальными средствами моделирования предметной области, прикладных и информационных процессов	
<b>Уровень 2 (продвинутый)</b>	навыками эффективного применения информационных ресурсов и технологий для решения аналитических и исследовательских задач в экономической деятельности	
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями, в том числе сервисами глобальной сети Интернет, для решения аналитических и исследовательских задач в экономической деятельности	
<b>1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>		
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</b>		
<b>Знать:</b>		
- основные понятия и этапы развития информации, информационных ресурсов, систем и технологий;		
- роль и значение информации и информационных технологий;		
- технические средства и информационные технологии для решения аналитических, исследовательских и коммуникативных задач;		
- возможности применения современных информационных технологий для решения аналитических, исследовательских и коммуникативных задач.		
<b>Уметь:</b>		
- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;		
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;		
- выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;		
- строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты		
<b>Владеть:</b>		
- навыками работы с инструментальными средствами моделирования предметной области, прикладных и информационных процессов		
- навыками эффективного применения информационных ресурсов и технологий для решения аналитических, исследовательских и коммуникативных задач;		
- навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями, в том числе сервисами глобальной сети Интернет, для решения аналитических и исследовательских задач в экономической деятельности.		
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		
<b>Код дисциплины</b>	<b>Наименование дисциплины</b>	<b>Коды формируемых компетенций</b>
	<b>2.1 Осваиваемая дисциплина</b>	

Б1.В.ДВ.2.1	Информационные ресурсы и технологии в экономике (ИРТЭ)														ПК-3							
<b>2.2 Предшествующие дисциплины</b>																						
<b>2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины</b>																						
Б1.В.ДВ.2.2	Статистика на железнодорожном транспорте (СЖДТ)														ПК-3							
Б2.У.1	Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)														ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27							
Б2.П.1	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе педагогическая практика)														ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27							
<b>2.4 Последующие дисциплины</b>																						
Б2.П.2	Производственная (научно-исследовательская работа)														ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27							
Б2.П.3	Преддипломная практика														ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27							
Б3	Государственная итоговая аттестация														ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24							
<b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>																						
<b>3.1 Объем дисциплины (модуля)</b>														<b>2 ЗЕТ</b>								
<b>3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам( для зфо) и видам учебных занятий</b>																						
<b>Вид занятий</b>	<b>№ семестра (для офо) / курса ( для зфо)</b>																				<b>Итого</b>	
	<b>1</b>		<b>2</b>		<b>3</b>		<b>4</b>		<b>5</b>		<b>6</b>		<b>7</b>		<b>8</b>		<b>9</b>		<b>10</b>			
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РП	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД		
<b>Контактная работа:</b>	<b>16</b>	<b>16</b>																		<b>16</b>	<b>16</b>	
<i>Лекции</i>																						
<i>Лабораторные</i>																						
<i>Практические</i>	<b>16</b>	<b>16</b>																		<b>16</b>	<b>16</b>	
<i>Консультации</i>																						
<i>Инд. работа</i>																						
<b>Контроль</b>	<b>4</b>	<b>4</b>																		<b>4</b>	<b>4</b>	
<b>Сам. работа</b>	<b>52</b>	<b>52</b>																		<b>52</b>	<b>52</b>	
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>72</b>																		<b>72</b>	<b>72</b>	
<b>3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося</b>																						

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен		Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	1	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект	-	Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа	-	Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	1	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР	-	Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе	-	Выполнение реферата/эссе	9 часов

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак. часов	Форма занятия
	<b>Раздел 1. Возникновение и этапы становления информационной технологии.</b>							
1.1	Информатизация как процесс перехода от индустриального общества к информационному	Пр.	1	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 1 М1	2	Дискуссия
1.2	Понятие информации. Виды информации. Количественные и качественные характеристики информации	Ср.	1	6	ПК-3	Л1.2 Л2.1 1		
	<b>Раздел 2. Информационная технология как составная часть информатики.</b>							
2.1	Информационная технология как составная часть информатики.	Пр.	1	2	ПК-3	Л1.2 Л2.1		
2.2	Этапы эволюции информационной технологии. Перспективы развития информатики и информационных технологий	Ср.	1	3	ПК-3	Л1.1 Л2.1		
2.3	Базовые информационные технологии в экономике	Пр.	1	4	ПК-3	Л1.2 Л2.1	4	Тестирование
2.4	Прикладные информационные технологии в экономике	Пр.	1	4	ПК-3	Л1.1 Л2.1		
2.5	Информационные процессы как основа информационных технологий	Ср.	1	6	ПК-3	Л1.2 Л2.1		
2.6	Базовые информационные процессы в экономике, их характеристика и модели.	Ср.	1	6	ПК-3	Л1.2 Л2.1		
2.7	Модели планирования и организации решения экономических задач	Пр	1	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1		
2.8	Инструментальная база информационных технологий.	Ср.	1	6	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 2		
2.9	Перспективы развития информационных технологий в экономике	Пр.	1	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 2		
	<b>Раздел 3 Подготовка к занятиям</b>							
3.1	Подготовка к практическим занятиям	Ср	1	16	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 М1		
3.2	Выполнение контрольной работы	Ср.	1	9	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1		

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

## Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)	Оценочные средства/формы контроля			
		Дискуссия	Тестовое задание	Контрольная работа	Зачет
ПК-3	знает	+	+	+	+
	умеет		+	+	+
	владеет			+	+

### 5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

#### Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объема заданных тестовых вопросов.

#### Критерии формирования оценок по выполнению контрольных работ

«Зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов в соответствии с заданием, выданным для выполнения контрольной работы. Обучающийся полностью владеет информацией о нормативных документах, регулирующих хозяйственные процессы в организации; на основании данных о финансовой деятельности может решить все поставленные в задании задачи.

«Не зачтено» - ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил менее 2/3 всей работы, использовал при выполнении работы устаревшую нормативную базу, в качестве исходных данных выступили данные учебника, а не реальной организации.

#### Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки

### 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

#### Темы контрольных работ

1. Средства реализации информационных технологий
2. Особенности технологии мобильного предпринимательства.
3. Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике..
4. Информационная модель предприятия
5. Перспективы развития информатики и информационных технологий в экономике
6. Информационная технология как составная часть информатики
7. Классификация информационных технологий
8. Инфраструктура электронного правительства
9. Применение информационных технологий в формировании управленческих решений
10. Информационные технологии в научных исследованиях
11. Возникновение и этапы становления информационной технологии
12. Технологии электронной презентации экономических решений
13. Информационные технологии обработки данных при решении экономических задач
14. Технологии прогнозирования деятельности предприятия

15. Сервисы Интернет как средства активизации экономической деятельности.

### Вопросы к зачету

1. Возникновение и этапы становления информационной технологии.
2. Общество и информация.
3. Понятие информации. Виды экономической информации.
4. Количественные и качественные характеристики информации.
5. Подходы к оценке количества информации.
6. Стратегия перехода к информационному обществу.
7. Этапы эволюции общества и информация.
8. Информатизация как процесс перехода от индустриального общества к информационному.
9. Определение и основные характеристики информационного общества.
10. Информационная технология как составная часть информатики.
11. Этапы эволюции информационной технологии.
12. Перспективы развития информатики и информационных технологий в экономике.
13. Классификация информационных технологий.
14. Глобальные, базовые и прикладные информационные технологии.
15. Телекоммуникационные технологии.
16. Распределенные базы данных с удаленным доступом.
17. Функциональные и обеспечивающие информационные подсистемы.
18. Сервисы Интернет как средства активизации экономической деятельности.
19. CASE-технологии.
20. Технологии защиты информации.
21. Технологии виртуальной реальности.
22. Прикладные информационные технологии.
23. Информационные технологии в экономике.
24. Базовые информационные процессы.
25. Инструментальная база информационных технологий.
26. Средства проектирования информационных технологий.
27. Технические средства проектирования информационных технологий.
28. Информационная технология построения систем.
29. Информационный рынок, цели, методы, участники, структура информационного рынка
30. Средства поиска экономической информации в Интернете. Эффективность поиска экономической информации в Интернете

### 5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

**Описание процедуры оценивания «Дискуссия».** Дискуссия организуется в ходе проведения лекционных занятий. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

**Описание процедуры оценивания «Тестирование».** Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

**Описание процедуры оценивания «Зачет».** Зачет может проводиться как в форме устного или письменного ответа на вопросы билета, так и в иных формах (тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания.

При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л 1.1	Болдин, К.В	. Информационные системы в экономике. [Электронный ресурс] / К.В. Болдин, В.Б. Уткин. — Электрон. дан.	М. : Дашков и К, 2013. — 395 с.	Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/56213">http://e.lanbook.com/book/56213</a>



Л1.2	Вдовин В.М	Информационные технологии в финансово-банковской сфере. [Электронный ресурс] — Электрон. дан.	М. : Дашков и К, 2014— 304 с	Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/50278">http://e.lanbook.com/book/50278</a>
<b>6.1.2 Дополнительная литература</b>				
	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Кол-во</b>
Л 2.1	Исаев Г.Н.	Информационные системы в экономике: Учебник. [Электронный ресурс] — Электрон. дан.	М. : Омега-Л, 2011. — 462 с.	Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/5527">http://e.lanbook.com/book/5527</a>
<b>6.2 Методические разработки</b>				
	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Кол-во</b>
М1	Харитоновна М.Н.	Практикум по дисциплине «Информационные ресурсы и технологии в экономике (ИРТЭ)» для обучающихся направления 38.04.08 «Финансы и кредит»	2015	Режим доступа: <a href="http://do.samgups.ru/moodle/">http://do.samgups.ru/moodle/</a>
<b>6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	<b>Наименование ресурса</b>		<b>Эл.адрес</b>	
Э1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС		<a href="http://do.samgups.ru/moodle/">http://do.samgups.ru/moodle/</a>	
Э2	Справочно-правовая система Консультант Плюс		<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	
Э3	Информационно-правовой портал ГАРАНТ		<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	
Э4	Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент		<a href="http://www.ecsocman.edu.ru/">http://www.ecsocman.edu.ru/</a>	
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<p>Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.6.4).</p> <p>Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.</p> <p>Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.</p> <p>Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.</p>				
<b>8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>				
Размещение учебных материалов в разделе «Информационные ресурсы и технологии в экономике (ИРТЭ)» системы обучения Moodle: <a href="http://do.samgups.ru/moodle/">http://do.samgups.ru/moodle/</a>				
<b>8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>				
Использование специализированного программного обеспечения данной программой не предусматривается				
8.1.1	АИС ДО MOODLE			
8.1.2	Сайт СамГУПС ( <a href="http://www.samgups.ru">www.samgups.ru</a> )			
8.1.3	«Лань» - электронная библиотечная система (ЭБС)			
<b>9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>				
Аудитория для проведения практических занятий (25 и более посадочных мест) оборудованные учебной мебелью; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.				