

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Максим Александрович
Должность: Титул-проектор
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21
Уникальный программный ключ:
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

(СамГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Начальник УМУ

_____ Ю.Ю. Оберт

_____ 2016 г.

Финансовый учет и анализ (ФУА)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Кафедра	Экономика и финансы
Направление подготовки	38.04.08 «Финансы и кредит»
Направленность (профиль)	"Финансы"
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Заочная
Объем дисциплины	2 ЗЕТ

Программу составил(и):

доцент кафедры "Экономика и финансы" Жаркова Н.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Финансовый учет и анализ (ФУА)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 325.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) "Финансы"

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2016 протокол № 15.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и финансы

Протокол от 1 сентября 2016 г. № 1

Срок действия программы: 2016-2019 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А. _____

Согласовано:

Председатель СОП по направлению подготовки/специальности

38.04.08 Финансы и кредит

к.э.н., доцент Первов П.А. _____

Рабочая программа дисциплины зарегистрирована в учебно-методическом управлении

Регистрационный № _____ Дата регистрации _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

__ _____ 2017 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения
в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры
Экономика и финансы

с изменениями/дополнениями:

Протокол от _____ 2017 г. № __
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

__ _____ 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения
в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры
с изменениями/дополнениями:

Протокол от _____ 2018 г. № __
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

__ _____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
Экономика и финансы

Протокол от _____ 2019 г. № __
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является подготовка к ведению аналитической и организационно-управленческой деятельности, а также в области финансового учета и анализа по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» направленности (профиля) «Финансы» посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных учебным планом, в части представленных ниже знаний, умений и владений. Еще одной целью дисциплины является формирование компетенций, указанных в п. 1.2. в части представленных в п. 1.3. результатов обучения (знаний, умений, навыков).

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач. Еще одной задачей дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

Знать:	
Уровень 1 (базовый)	Источники нормативной информации в области финансового учета и анализа
Уровень 2 (продвинутый)	Особенности формирования различных финансовых показателей
Уровень 3 (высокий)	Методические подходы для проведения анализа различных аспектов финансово-хозяйственной деятельности, а также для синтеза полученных результатов
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	Накапливать информацию о развитии финансовых процессов на предприятии с целью дальнейшей её обработки и использования в хозяйственной деятельности, а также абстрактно мыслить
Уровень 2 (продвинутый)	Работать с учебной и нормативной литературой с целью выделения необходимых аспектов исследуемой темы
Уровень 3 (высокий)	Осуществлять учет и анализ различных хозяйственных операций и на основе полученных результатов формировать выводы и принимать управленческие решения, т.е. проводить синтез полученных результатов
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	Навыками обработки экономической и финансовой информации, связанной с осуществлением хозяйственных процессов на предприятии
Уровень 2 (продвинутый)	Навыками составления финансовых отчетов и экономических обоснований с помощью синтеза на основе данных финансового учета и анализа
Уровень 3 (высокий)	Приемами отражения в бухгалтерском учете различных хозяйственных ситуаций и отдельных операций в сочетании с аналитической обработкой исследуемых показателей
ПК-1 способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления	
Знать:	
Уровень 1 (базовый)	Основные нормативные документы по организации и ведению финансового учета и анализа в организации
Уровень 2 (продвинутый)	Концепцию ведения бухгалтерского финансового учета и анализа, важнейшие принципы, приемы и способы, основные различия между ними
Уровень 3 (высокий)	Основные принципы составления и представления финансовой отчетности, а также взаимоотношения по этим вопросам заинтересованных организаций
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций и использовать его результаты при обосновании учетной политики
Уровень 2 (продвинутый)	Экономически правильно формулировать и решать задачи, возникающие в ходе практической деятельности, и требующие углубленных профессиональных знаний в области финансового учета и анализа
Уровень 3 (высокий)	Применять методологию бухгалтерского учета, выбирать нужные формы ведения бухгалтерского учета для конкретных предприятий и использовать источники нормативной, экономической, социальной, управленческой информации
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	Способностью анализировать и оценивать различные подходы, используемые при принятии управленческих решений в организации
Уровень 2 (продвинутый)	Методикой проведения научных исследований в профессиональной сфере
Уровень 3 (высокий)	Современными навыками в области организации и ведения финансового учета, методическим инструментарием проведения анализа финансового состояния организации

ПК-15 способностью оказывать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности

Знать:	
Уровень 1 (базовый)	Нормативно-правовую базу регулирования финансового учета: федеральное регулирование бухгалтерской деятельности в России; региональное регулирование бухгалтерского учета в России, особенности нормативного регулирования в области финансового анализа
Уровень 2 (продвинутый)	Основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам бухгалтерского финансового учета и финансового анализа
Уровень 3 (высокий)	Систему сбора, обработки и формирования информации в целях составления финансовых отчетов, аналитических пояснительных записок по результатам финансовой деятельности организации

Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	Использовать современные требования законодательства и нормативы для ведения финансового учета и анализа на предприятиях, а также в рамках оказания консалтинговых услуг
Уровень 2 (продвинутый)	Проводить научные исследования в области финансового учета и анализа организаций
Уровень 3 (высокий)	Использовать методы бухгалтерского финансового учета и анализа в своей профессиональной деятельности и формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микроуровне

Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	Знаниями законодательных и нормативных актов в области бухгалтерского учета и финансового анализа
Уровень 2 (продвинутый)	Навыками формирования и анализа бухгалтерской финансовой отчетности организации
Уровень 3 (высокий)	Навыками проведения анализа информации, методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, схемами анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - Учет и анализ основных средств в организации - Учет и анализ денежных средств организации - Учет и анализ затрат на производство - Учет и анализ расчетов - Учет и анализ расчетов по кредитам и займам - Учет и анализ капитала - Учет и анализ материалов - Учет и анализ финансовых результатов организации - Экспресс-анализ финансового состояния организации 	

Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> - Работать с учебной и нормативной литературой с целью выделения необходимых аспектов исследуемой темы - Осуществлять учет и анализ различных хозяйственных операций и на основе полученных результатов формировать выводы и принимать управленческие решения, т.е. проводить синтез полученных результатов - Использовать современные требования законодательства и нормативы для ведения финансового учета и анализа на предприятиях, а также в рамках оказания консалтинговых услуг - Проводить научные исследования в области финансового учета и анализа организаций - Использовать методы бухгалтерского финансового учета и анализа в своей профессиональной деятельности и формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микроуровне 	

Владеть:	
<ul style="list-style-type: none"> - Навыками составления финансовых отчетов и экономических обоснований с помощью синтеза на основе данных финансового учета и анализа - Приемами отражения в бухгалтерском учете различных хозяйственных ситуаций и отдельных операций в сочетании с аналитической обработкой исследуемых показателей - Способностью анализировать и оценивать различные подходы, используемые при принятии управленческих решений в организации - Методикой проведения научных исследований в профессиональной сфере - Навыками формирования и анализа бухгалтерской финансовой отчетности организации - Навыками проведения анализа информации, - Методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей - Схемами анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов 	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
2.1 Осваиваемая дисциплина		
Б1.В.ДВ.1.1	Финансовый учет и анализ (ФУА)	ОК-1, ПК-1, ПК-15

2.2 Предшествующие дисциплины

Б1.Б.4	Стратегии и современная модель управления в сфере кредитно-денежных отношений (ССМУСКДО)	ОК-1, ПК-12, ПК-17
Б1.Б.5	Финансовый анализ (продвинутый уровень) (ФА)	ПК-1, ПК-5, ПК-6, ПК-24
Б1.В.ОД.9	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты (ФРФКИ)	ПК-1, ПК-11
Б2.У.1	Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27
Б2.П.1	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе педагогическая практика)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27

2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины

Б1.В.ДВ.1.2	Основы аудита (ОА)	ОК-1, ПК-1, ПК-15
Б1.В.ДВ.4.1	Экономическая оценка бизнеса (ЭОБ)	ОК-1, ПК-8, ПК-15
Б1.В.ДВ.4.2	Кредитная политика банков (КПБ)	ОК-1, ПК-8, ПК-15
Б2.П.2	Производственная (НИР)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27

2.4 Последующие дисциплины

Б2.П.2	Производственная (НИР)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27
Б2.П.3	Преддипломная практика	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)	2 ЗЕТ
-------------------------------	-------

3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам(для зфо) и видам учебных занятий																								
Вид занятий	№ семестра (для офо) / курса (для зфо)																							
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">1</td><td style="width: 5%;">2</td><td style="width: 5%;">3</td><td style="width: 5%;">4</td><td style="width: 5%;">5</td><td style="width: 5%;">6</td><td style="width: 5%;">7</td><td style="width: 5%;">8</td><td style="width: 5%;">9</td><td style="width: 5%;">10</td><td style="width: 5%;">Итого</td> </tr> <tr> <td>УП</td><td>РПД</td><td>УП</td><td>РПД</td><td>УП</td><td>РПД</td><td>УП</td><td>РПД</td><td>УП</td><td>РПД</td><td>УП</td><td>РПД</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Итого	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Итого													
УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД													
УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД													

Контактная работа:			14	14															14	14
Лекции																				
Лабораторные																				
Практические			14	14															14	14
Консультации																				
Инд. работа																				
Контроль			4	4																
Сам. работа			54	54															54	54
ИТОГО			72	72															72	72

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен	-	Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	2	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект	-	Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа	-	Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	-	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР	-	Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе	-	Выполнение реферата/эссе	9 часов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак. часов	Форма занятия
	Раздел 1. Финансовый учет и анализ							
1.1	Учет и анализ основных средств в организации	Пр	2	6	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
1.2	Учет и анализ денежных средств организации	Пр	2	4	ОК-1	Л1.1, Л2.1, Э3	4	Дискуссия
1.3	Учет и анализ затрат на производство	Пр	2	4	ПК-15	Л1.1, Л2.1		
1.4	Учет и анализ расчетов	Ср	2	6	ПК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, М1		
1.5	Учет и анализ расчетов по кредитам и займам	Ср	2	5	ОК-1	Л1.1, Л2.1		
1.6	Учет и анализ капитала	Ср	2	5	ПК-15	Л1.1, Л2.1, Э2		
1.7	Учет и анализ материалов	Ср	2	5	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
1.8	Учет и анализ финансовых результатов организации	Ср	2	5	ОК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1, М1		
1.9	Экспресс-анализ финансового состояния организации	Ср	2	5	ПК-15	Л1.1, Л2.1		
	Раздел 2. Подготовка к занятиям							
8.1	Подготовка к практическим занятиям	Ср	2	14	ОК-1, ПК-1 ПК-15	Л1.1, Л2.1, Л2.2, М1, Э1, Э2, Э3		
8.2	Подготовка к зачёту	Ср	2	9	ОК-1, ПК-1 ПК-15	Л1.1, Л2.1, Л2.2, М1, Э1, Э2, Э3		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно

связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)	Оценочные средства/формы контроля		
		Дискуссия	Тестовое задание	Зачёт
ОК-1	знает	+	+	+
	умеет	+		+
	владеет	+		+
ПК-1	знает	+	+	+
	умеет	+		+
	владеет	+		+
ПК-15	знает	+	+	+
	умеет	+		+
	владеет	+		+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объёма заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к зачёту (2 курс)

1. Учет поступлений основных средств
2. Учет амортизации основных средств
3. Учет операций по аренде основных средств
4. Учет выбытия основных средств
5. Анализ состояния и эффективности использования основных средств организации
6. Учет поступления материалов
7. Учет операций по отпуску материалов в производство и выбытию
8. Учет результатов инвентаризации
9. Анализ обеспечения материалами производства и эффективности их использования
10. Учет прямых затрат на производство
11. Учет косвенных затрат на производство
12. Анализ полной себестоимости продукции
13. Учет кассовых операций
14. Учет операций по расчетным и валютным счетам
15. Учет на специальных счетах в банках и переводов в пути
16. Анализ состояния денежных средств и эффективности их использования
17. Учет кредитов и займов
18. Учет процентов по кредитам и займам
19. Анализ стоимости кредиторской задолженности
20. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками

21. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
22. Учет расчетов по налогам и сборам
23. Анализ дебиторской задолженности
24. Учет капитала организации
25. Анализ источников формирования капитала организации
26. Учет продаж
27. Учет прочих доходов и расходов
28. Учет прибылей и убытков
29. Анализ финансовых результатов и рентабельности
30. Экспресс-анализ финансового состояния организации

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Описание процедуры оценивания «Дискуссия». Дискуссия организуется в ходе проведения практических занятий. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Зачет». При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Анциферова, И.В.	Бухгалтерский финансовый учет: Учебник. [Электронный ресурс] — Электрон. дан.	М. : Дашков и К, 2013. — 556 с.	Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56189

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Керимов, В.Э.	Бухгалтерский финансовый учет: Учебник. [Электронный ресурс] — Электрон. дан.	М. : Дашков и К, 2014. — 688 с.	Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56190
Л2.2	Анциферова, И.В.	И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум. [Электронный ресурс] — Электрон. дан.	М. : Дашков и К, 2014. — 368 с.	Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56188

6.2 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
М 1	Жаркова Н.Ю.	Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Финансовый учет и анализ» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (проект)	Самара: СамГУПС	www.edd.lib@samgups.ru

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование ресурса	Эл.адрес
Э1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС	http://do.samgups.ru/moodle/
Э2	Образовательно-справочный сайт по экономике	http://www.economicus.ru/
Э3	Экономика и финансы – публикации, статьи, обзоры, аналитика	http://www.finansy.ru/

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.6.4).

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в разделе «Финансовый учет и анализ» системы обучения Moodle: <http://do.samgups.ru/moodle/>

8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Использование специализированного программного обеспечения данной программой не предусматривается

8.1.1	АИС ДО MOODLE
8.1.2	Сайт СамГУПС (www.samgups.ru)
8.1.3	«Лань» - электронная библиотечная система (ЭБС)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория для проведения практических занятий (25 и более посадочных мест), оборудованная учебной мебелью; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде Moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.